

# ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ВОЗМОЖНОСТЬ "Расчет премиальных средств"

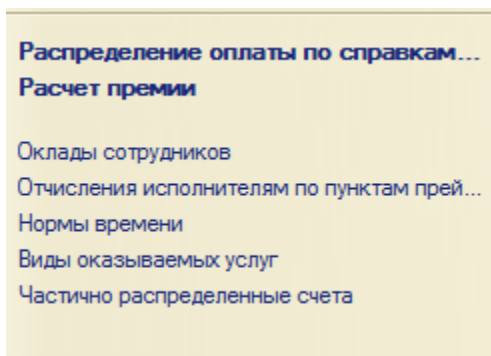
## Функциональное назначение:

---

### Инструкция:

[Скачать инструкцию в формате PDF](#) Ввод нормативно-справочной информации для подсистемы «Распределение оплаченных средств».

Блок «Распределение оплаченных средств» имеет меню следующего вида:



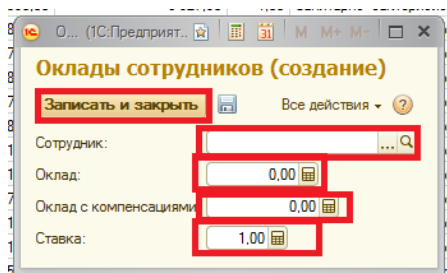
Для работы подсистемы «Распределение оплаченных средств» необходимо заполнить справочную информацию, относящуюся к этому разделу.

### **Оклады сотрудников.**

При выборе в меню «Оклады сотрудников» появляется таблица со списком сотрудников, с информацией об окладе, ставке подразделении:

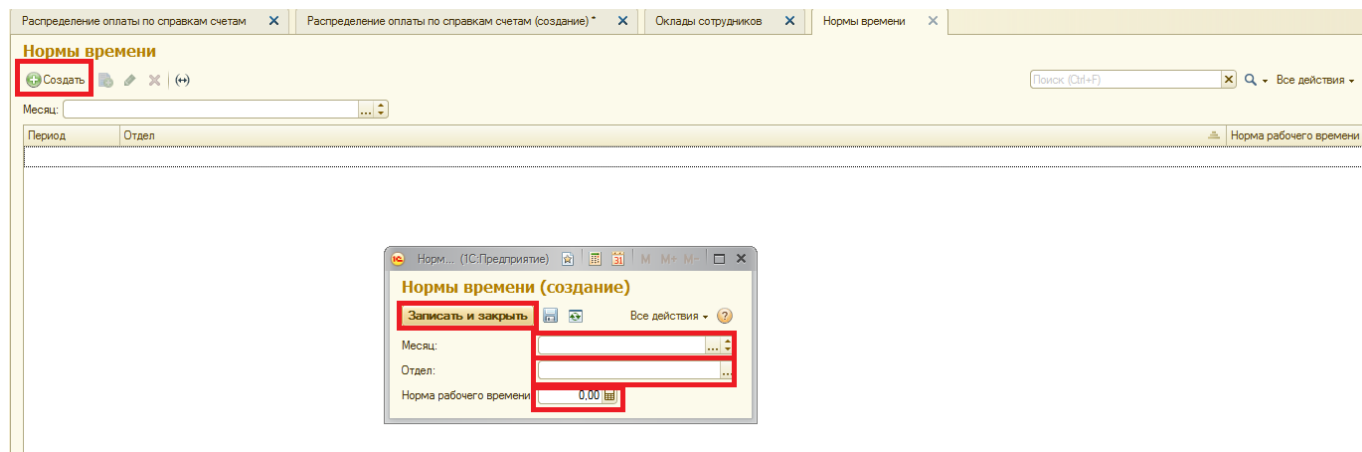
Сотрудник	Оклад	Оклад с компенсациями	Ставка	Подразделение, Лаборатория
Ильина П. Н.	2 870.50	3 588.14	0.50	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Кондратьева З. Г.	7 126.00	9 263.80	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Ванярина Н. А.	6 598.00	7 917.60	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Хромова С. В.	5 741.00	8 324.45	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Цюп Т.А.	5 741.00	8 324.45	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Васильева О. А.	6 598.00	6 927.90	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Хайрутдинова Л. Н.	2 870.50	4 076.12	0.50	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Назаринская Л.А.	5 741.00	8 324.45	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Кормишеникова М.А.	2 870.50	3 731.66	0.50	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Серякова Е.Н.	5 741.00	7 917.60	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Зотова З. В.	2 870.50	3 731.66	0.50	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Егорова Л.М.	2 111.50	2 322.66	0.50	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Пашук И. Г.	2 111.50	2 322.66	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Каваджи В. Г.	5 741.00	7 463.30	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Боримова О. А.	2 111.50	2 428.23	0.50	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Парамонова О.В.	7 126.00	9 263.80	1.00	Санитарно-бактериологическая лаборатория Советский отдел
Григорьева С. В.	6 598.00	6 598.00	1.00	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Кашеева Н. И.	3 563.00	4 453.75	0.50	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Ардонщина Е. А.	6 598.00	7 587.70	1.00	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Жукова Е. Н.	3 299.00	3 793.85	0.50	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Сатукова А. А.	3 563.00	4 453.75	0.50	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Теплякова О. А.	5 741.00	7 176.25	1.00	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Пронякова А. В.	6 598.00	7 587.70	1.00	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Тиммербулатова Л. И.	6 598.00	7 587.70	1.00	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Баранова Г. В.	3 299.00	3 463.95	0.50	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Калинина Т.В.	6 598.00	6 927.90	1.00	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Недзьжалова А.Д.	6 598.00	6 927.90	1.00	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Нестеренко А.Ф.	2 111.50	3 483.98	0.75	Санитарно-гигиеническая лаборатория Советский отдел.
Емельянова А. В.	7 126.00	10 332.70	1.00	ДЕЗ
Салдаева Л.Р.	7 126.00	8 907.50	1.00	ОГД и П
Левковская В. А.	7 126.00	9 976.40	1.00	ОГД и П
Одинокова Т. В.	5 741.00	6 889.20	1.00	ОГП
Ванюшина К. В.	5 741.00	6 602.15	1.00	ОГП
Шарафутдинова Г. А.	1 435.25	2 009.35	0.25	ОГП
Шильникова Н.А.	5 741.00	6 889.20	1.00	ОГП

Чтобы включить информацию о новом сотруднике - нажимаем кнопку **«Создать»** и заполняем поля в открывшемся окне, после чего нажимаем кнопку **«Записать и закрыть»**:



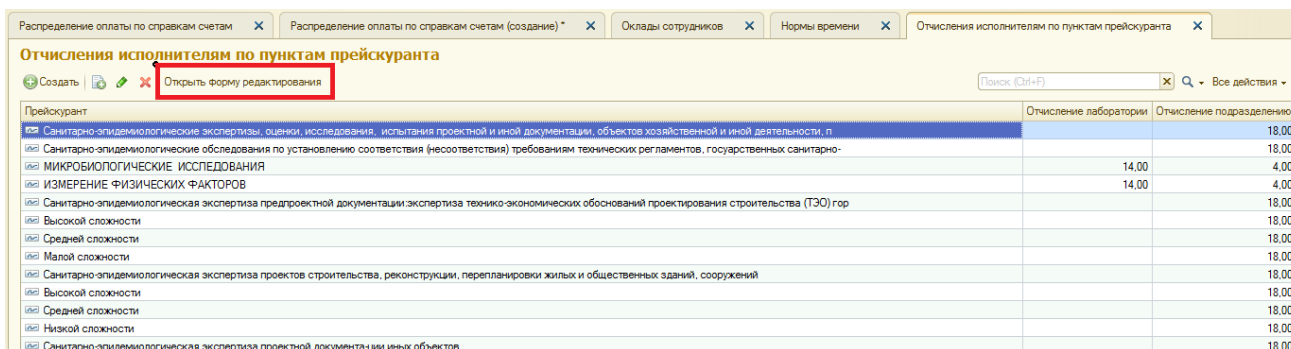
## Нормы времени.

В регистр **«Нормы времени»** добавляем запись (нажимаем кнопку **«Создать»**), в открывшемся окне указываем период (месяц), отдел, количество рабочих часов в этом месяце, после чего нажимаем **«Записать и закрыть»**



### Отчисления исполнителям по пунктам прейскуранта.

Для удобства массового заполнения необходимо использовать команду «Открыть форму редактирования».



По пунктам прейскуранта указывается процент отчисления лаборатории и отделу. Также можно указать проценты для папки, при закрытии формы данные заполняются по подчиненным усугам.

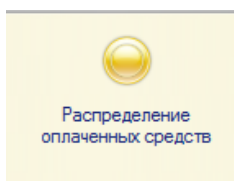
The screenshot shows a table titled 'Прейскурант цен'. It has columns for 'Артикул', 'Наименование', 'Метод', 'Методика', '% лаб.', '% отдел', 'Вид оказываемых услуг', and 'Цена'. The table is organized into a tree structure with folders like 'Госуслуги', '1.', '2.', '3.', 'Иные', and 'Основные'.

Артикул	Наименование	Метод	Методика	% лаб.	% отдел	Вид оказываемых услуг	Цена
Госуслуги	Госуслуги						
1.	Санитарно-эпидемиологическая э...				18,00	Сан. эпид. экспертиза	
1.1.	1 группа сложности услуги (работы)				18,00	Сан. эпид. экспертиза	2 547,00
1.2.	2 группа сложности услуги (работы)				18,00	Сан. эпид. экспертиза	2 778,00
1.3.	3 группа сложности услуги (работы)				18,00	Сан. эпид. экспертиза	4 169,00
2.	Санитарно - эпидемиологическая ...				18,00	Сан. эпид. экспертиза	
3.	Исследования, испытания, токсик...				18,00	Сан. эпид. экспертиза	
Иные	Иные						
Основные	Основные						

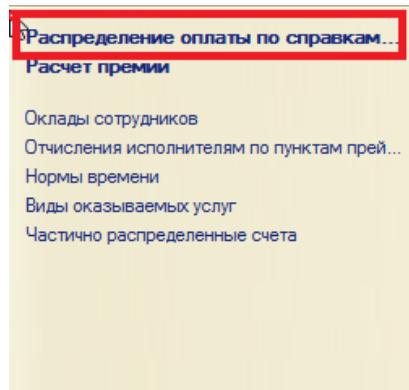
### Распределение оплаченных средств.

Для начала работы по распределению оплаты по справкам счетам:

1. выбираем блок «Распределение оплаченных средств»:



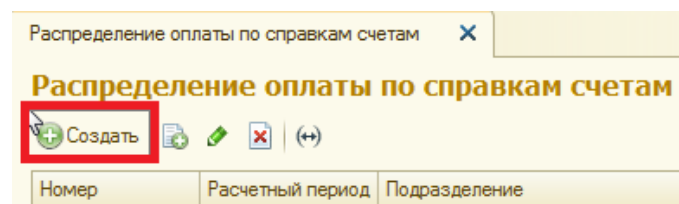
2. Из меню, которое находится слева страницы, выбираем «Распределение оплаты по справкам счетам»:



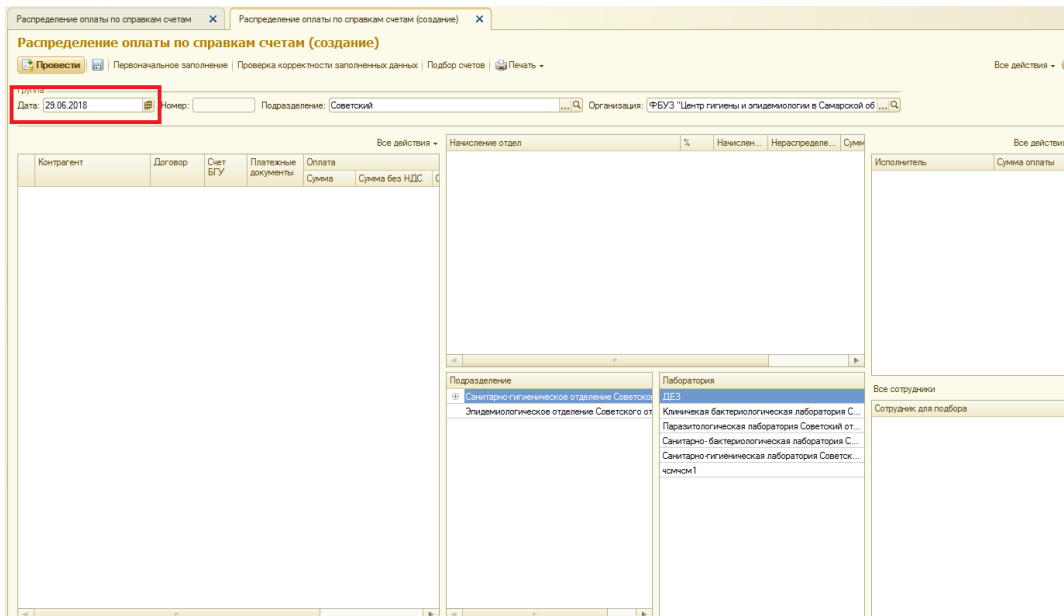
Перед нами появляется список распределённых документов за предыдущие периоды, с разбивкой по месяцам:

Номер	Расчетный период	Подразделение	Организация
555	Октябрь 2016	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000011	Декабрь 2016	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000012	Январь 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000013	Февраль 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000014	Март 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000015	Апрель 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000016	Май 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000017	Июнь 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000018	Июль 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000019	Август 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
000000020	Сентябрь 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
556	Октябрь 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
557	Ноябрь 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
558	Декабрь 2017	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
559	Январь 2018	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"
560	Февраль 2018	Советский	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области"

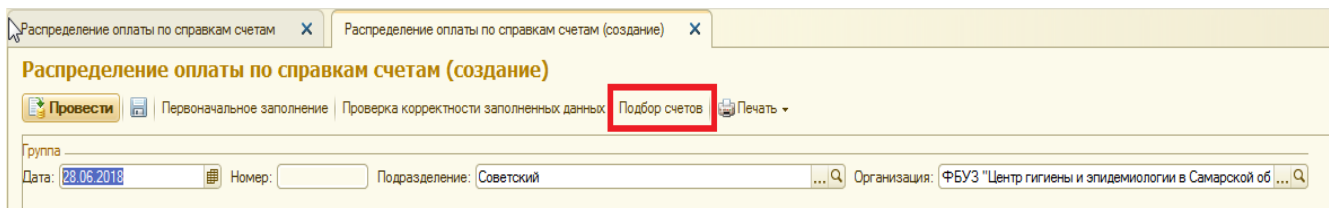
3. Чтобы создать новый документ текущего периода, нажимаем кнопку «Создать»:



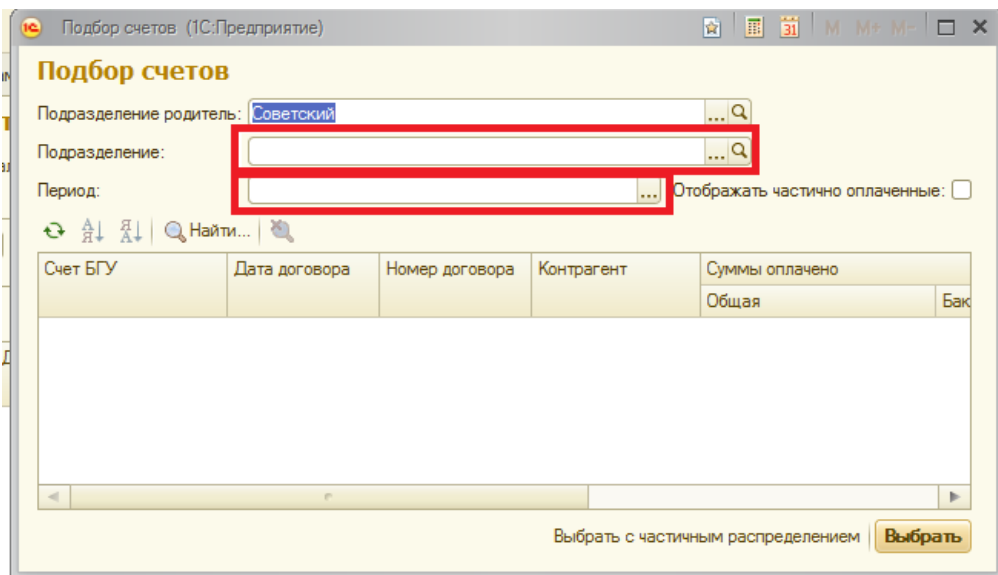
4. В открывшейся форме проставляем **дату** (поле «Подразделение» и «организация» заполняются автоматически):



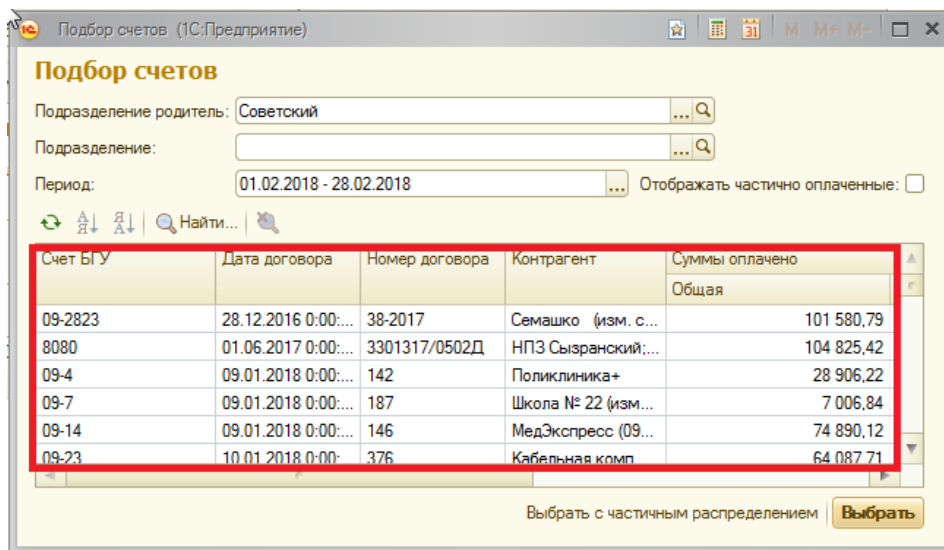
5. Далее нажимаем кнопку «Подбор счетов»:



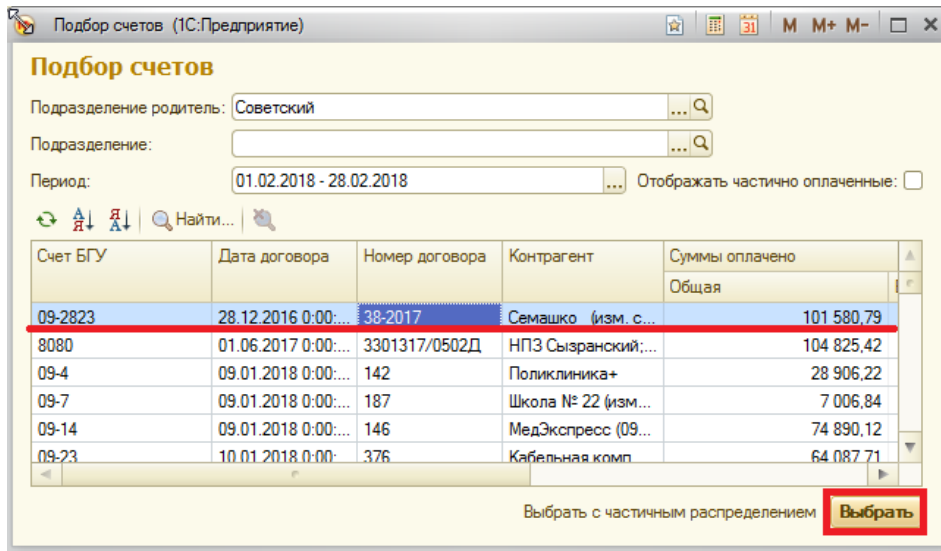
6. Перед нами появляется форма, в которой нужно заполнить поле «Подразделение» и «Период» (поле «Подразделение-родитель» заполняется автоматически). В поле «Период» нужно выбрать периоды, за которые производились оплаты:



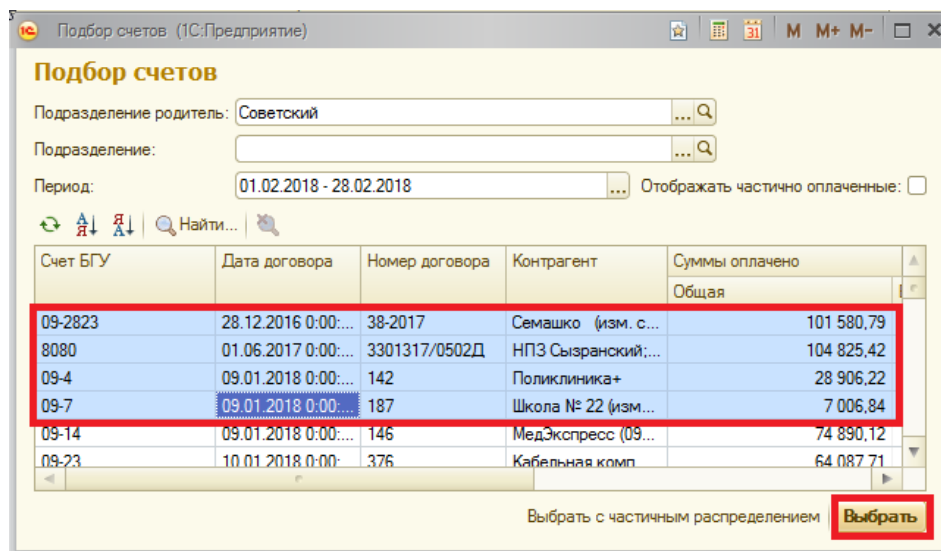
7. В таблице появляется список счетов, полностью оплаченных в заданный период (допускается недоплата в размере 50 коп):



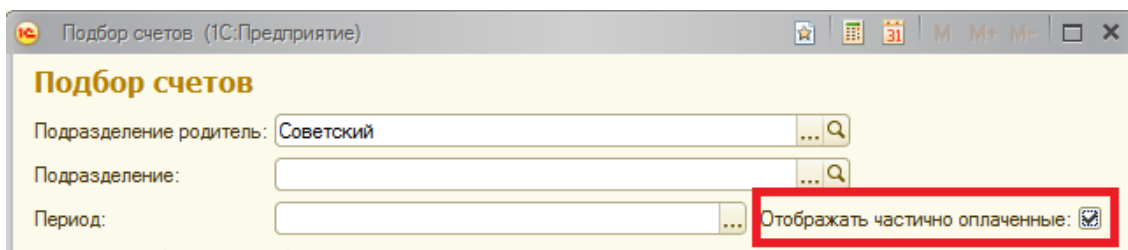
8. Выделяем нужный для распределения счет и нажимаем кнопку «Выбрать»:



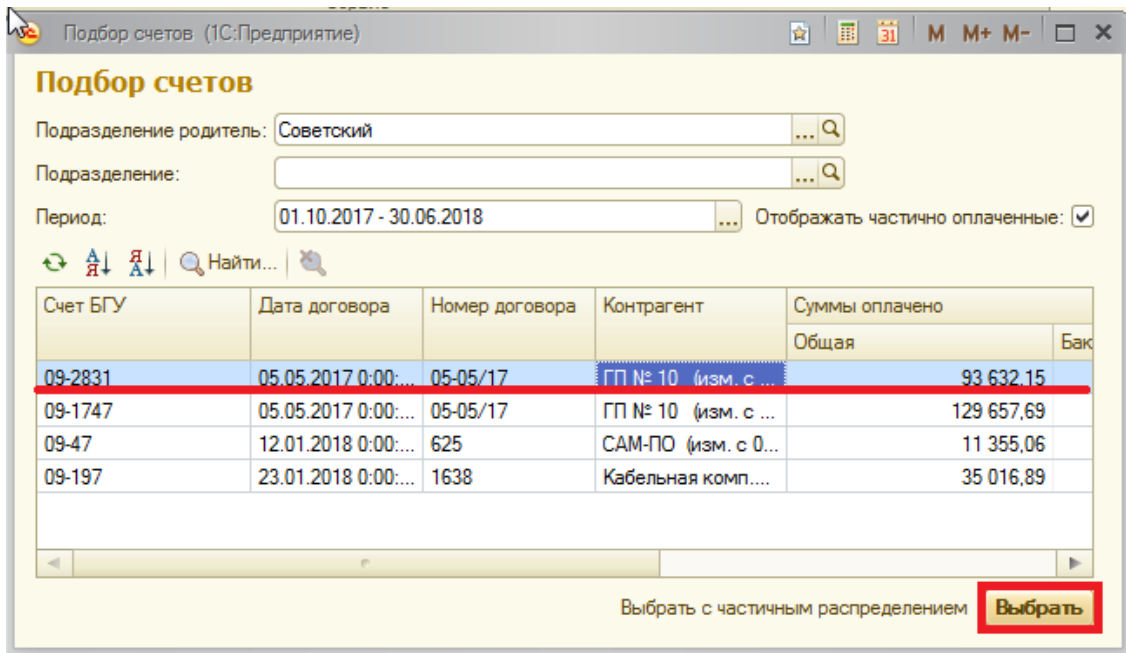
- Чтобы выбрать сразу несколько строк из списка, нужно удерживать кнопку «Ctrl» на клавиатуре и щелчком левой кнопкой мыши активировать строки с необходимыми счетами :



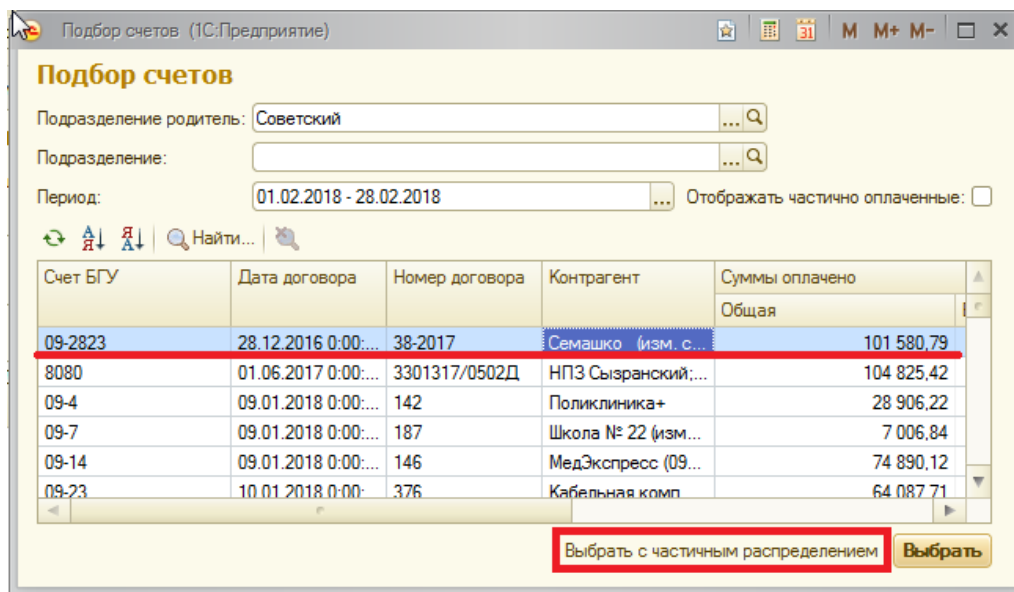
- В случае, если есть необходимость включить в документ частично распределённые в прошлых периодах счета, нужно в этой же форме подбора счетов, проставить галочку «Отображать частично распределённые»:



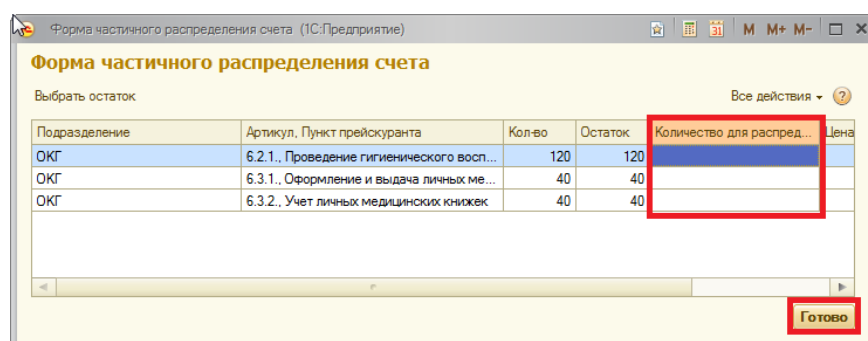
Далее щелчком левой кнопки мыши нужно активировать строку с интересующим счетом и нажать кнопку «**Выбрать**»:



- В случае, если есть необходимость выбрать определённое количество для распределения, нужно нажать кнопку «**Выбрать с частичным распределением**»:

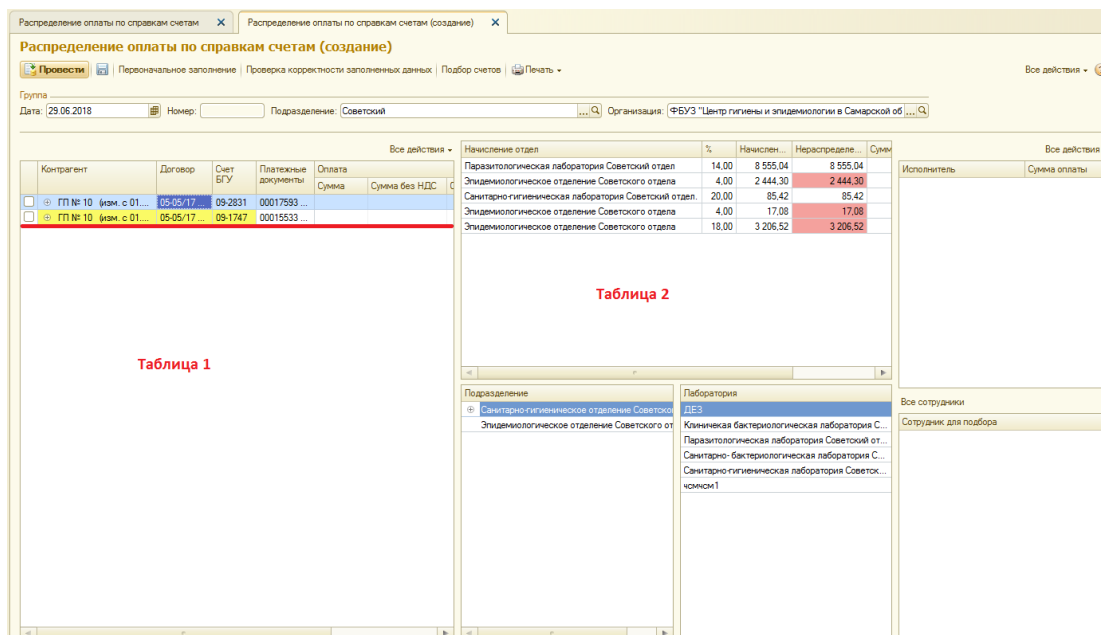


Далее в открывшемся окне необходимо заполнить столбец «**количество для распределения**» и нажать кнопку «**Готово**»



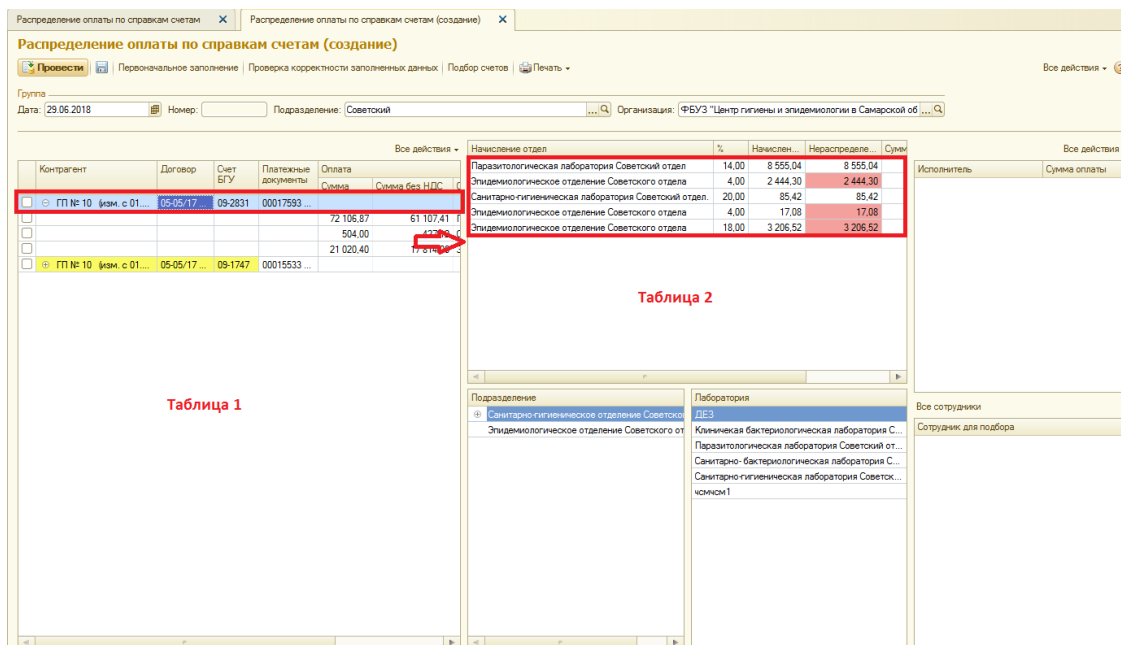


### 9. После подбора счетов перед нами появляется окно:

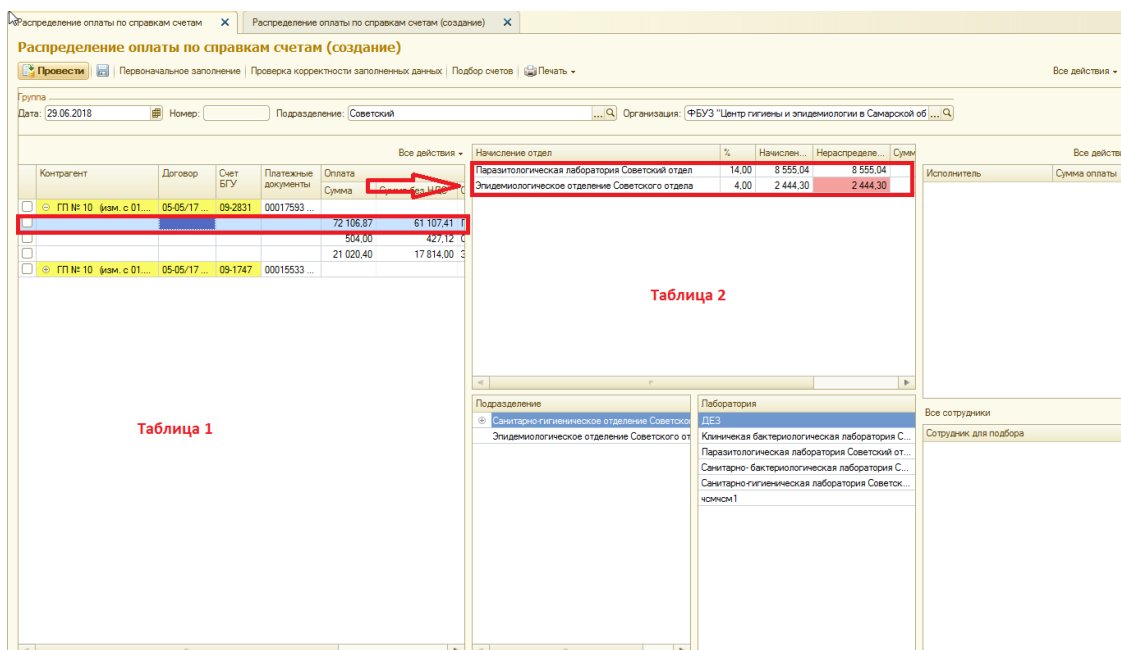


В Таблице 1 желтым цветом подсвечиваются вновь выбранные, нераспределённые счета с отделами оплаты. В Таблице 2 список отделов начисления.

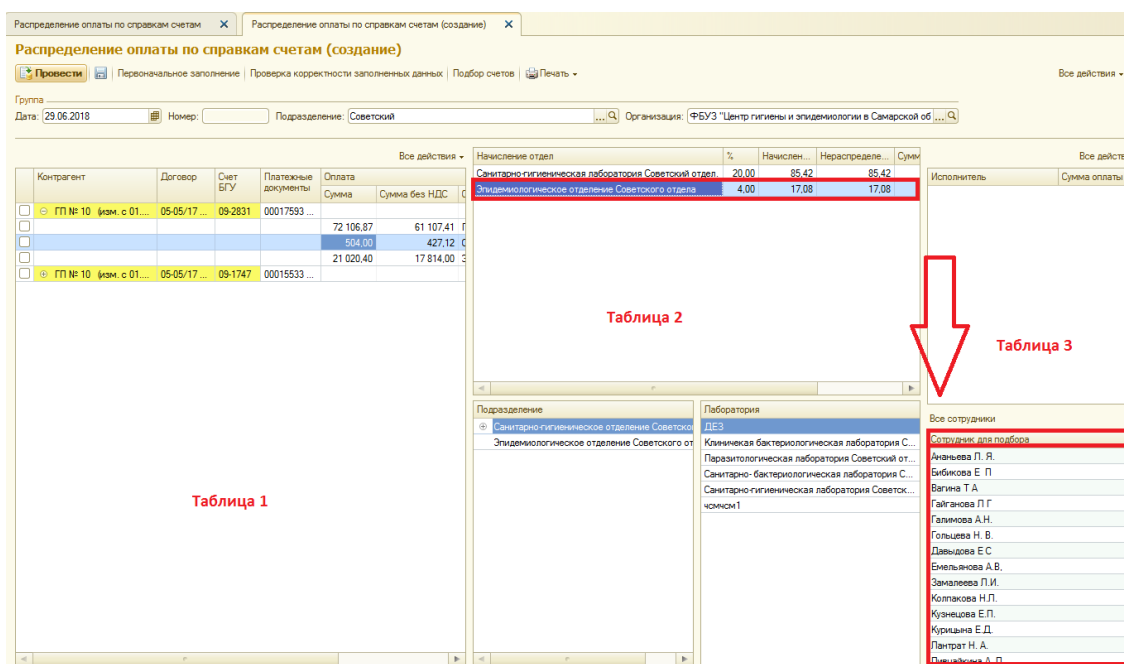
- Если нажать на строку с определённым счётом БГУ в Таблице 1, то в Таблице 2 автоматически сформируется список отделов начисления для данного счёта:



- Если в Таблице 1 у счёта выбрать строку с отделом оплаты, то в Таблице 2 автоматически сформируется список отделов начисления:

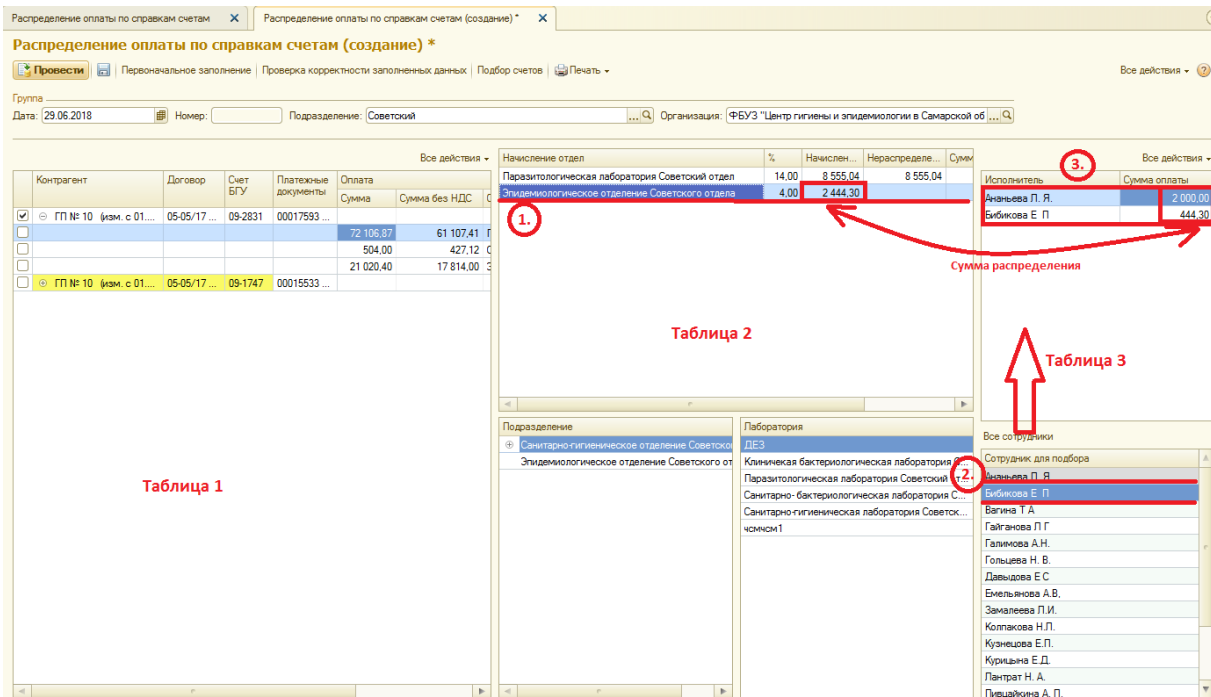


- При выделении строки в Таблице 2, в поле «Все сотрудники» появится список сотрудников данного отдела:



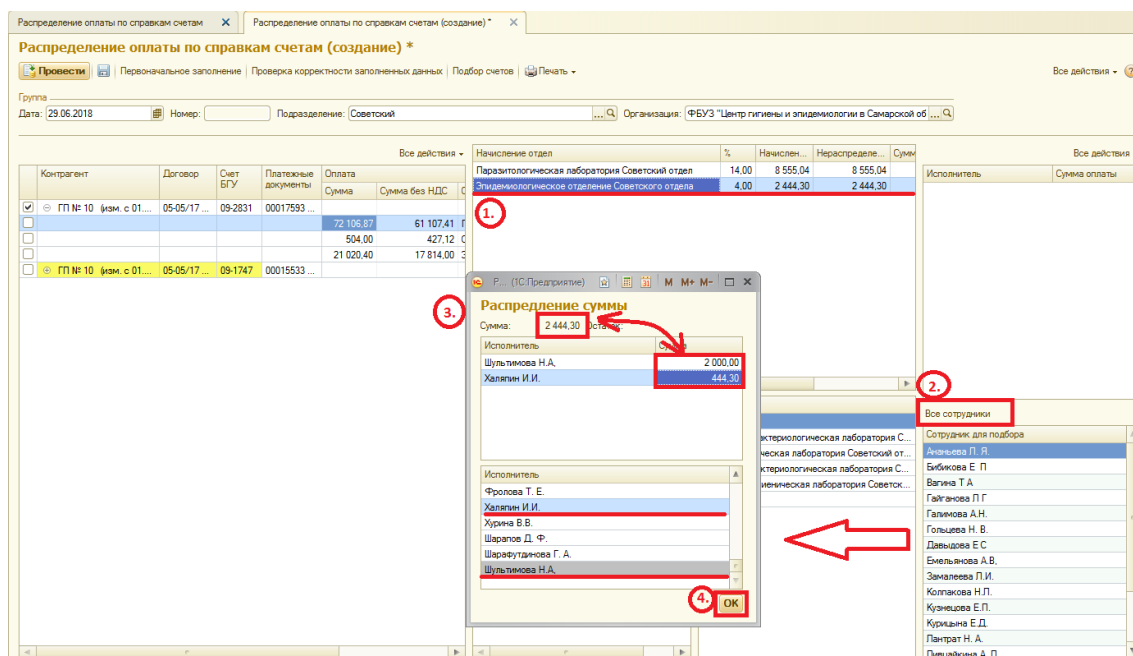
10. Для распределения неоплаченных средств:

1. нажимаем на строку отдела начисления (Таблица 2);
2. выбираем нужного сотрудника или нескольких сотрудников из предложенного списка. После этого фамилия выбранного сотрудника появляется в Таблице 3.
3. Напротив фамилии проставляем сумму (общая сумма в Таблице 3 равна сумме начисления выбранного подразделения в Таблице 2)



• В случае, если фактически сумму нужно распределить на несколько отделов, то:

- 1. выбираем строку отдела начисления;
- 2. нажимаем кнопку «**Все сотрудники**»;
- 3. появляется окно «**Распределение суммы**», в котором выбираем сотрудников и проставляем суммы (общая сумма по сотрудникам должна быть равна сумме, указанной в верхней части окна);
- 4. нажимаем «**ОК**».



После осуществления указанных действий произойдут следующие изменения:

- В Таблице 1 появятся дополнительные строки с наименованием подразделения, которое было «раздвоено» (суммы разнятся пропорционально распределённым средствам по подразделениям выбранных сотрудников):

Распределение оплаты по справкам счетам (создание) \*

Группа: Дата: 29.06.2018, Номер: Подразделение: Советский, Организация: ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской об..."

вор	Счет БГУ	Платежные документы	Оплата	Сумма	Сумма без НДС	Отдел	С.с.
5/17...	09-2831	00017593...	504.00	427.12	Санитарно-гигиеническая лабор...		
			21 020.40	17 814.00	Эпидемиологическое отделени...		
			59 000.02	49 999.93	Паразитологическая лаборатор...		
5/17...	09-1747	00015533...	13 106.85	11 107.48	Паразитологическая лаборатор...		

Таблица 1

Начисление отдел	%	Начислен...	Нераспреде...	Сумм
Паразитологическая лаборатория Советский отдел	14.00	6 999.99	6 999.99	
ОП	4.00	2 000.00		

Таблица 2

Подразделение: Санитарно-гигиеническое отделение Советско...  
 Эпидемиологическое отделение Советского от...

Лаборатория: ДЕЗ  
 Клиническая бактериологическая лаборатория С...  
 Паразитологическая лаборатория Советский от...  
 Санитарно-бактериологическая лаборатория С...  
 Санитарно-гигиеническая лаборатория Советск...  
 чмсчм1

Все сотрудники: Солтанлик для подбора  
 Болотилова О. А.  
 Ванякина Н. А.  
 Васильева О. А.  
 Ветрова Е. А.  
 Гаваджи В. Г.  
 Егорова Л.М.  
 Зотова З. В.  
 Ильина Л. Н.  
 Каваджи В. Г.  
 Кондратьева З. Г.  
 Кормашенкова М.А.  
 Назаринская Л.А.  
 Парамонова О.В.  
 Пащук И. Г.

- в Таблице 2 также появятся дополнительные строки - подразделение к которому относится выбранный сотрудник (если отдел начисления - лаборатория, то строка с лабораторией);
- в Таблице 3 - фамилия выбранного сотрудника с суммой распределения:

Распределение оплаты по справкам счетам (создание) \*

Группа: Дата: 29.06.2018, Номер: Подразделение: Советский, Организация: ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской об..."

вор	Счет БГУ	Платежные документы	Оплата	Сумма	Сумма без НДС	Отдел	С.с.
5/17...	09-2831	00017593...	504.00	427.12	Санитарно-гигиеническая лабор...		
			21 020.40	17 814.00	Эпидемиологическое отделени...		
			59 000.02	49 999.93	Паразитологическая лаборатор...		
5/17...	09-1747	00015533...	13 106.85	11 107.48	Паразитологическая лаборатор...		

Таблица 1

Начисление отдел	%	Начислен...	Нераспреде...	Сумм
Паразитологическая лаборатория Советский отдел	14.00	6 999.99	6 999.99	
ОП	4.00	2 000.00		

Таблица 2

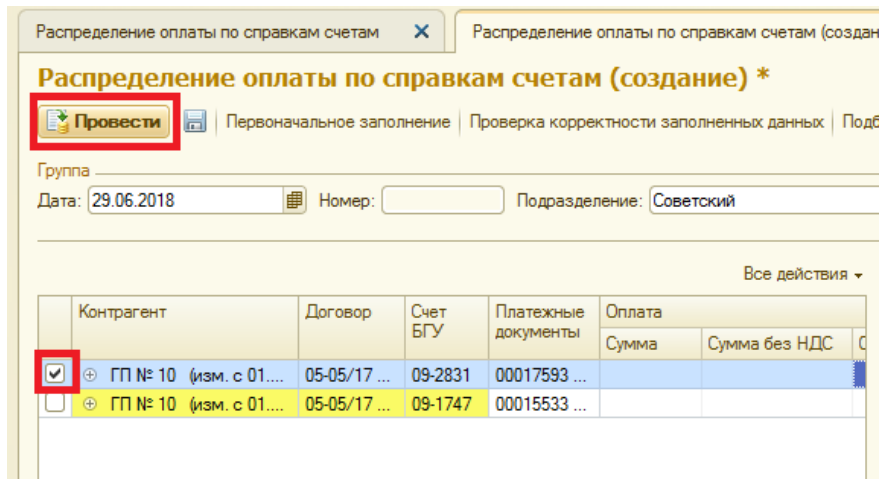
Подразделение: Санитарно-гигиеническое отделение Советско...  
 Эпидемиологическое отделение Советского от...

Лаборатория: ДЕЗ  
 Клиническая бактериологическая лаборатория С...  
 Паразитологическая лаборатория Советский от...  
 Санитарно-бактериологическая лаборатория С...  
 Санитарно-гигиеническая лаборатория Советск...  
 чмсчм1

Все сотрудники: Солтанлик для подбора  
 Барбанова О. А.  
 Белова А.  
 Ванюшина К. В.  
 Водолазская Н.В.  
 Низамов Д. Р.  
 Одинокова Т. В.  
 Плещеева О. А.  
 Хурина В.В.  
 Шарфутдинова Г. А.  
 Шутьмилова Н.А.

Таблица 3

11. В завершении распределения средств нужно проставить галочки напротив счетов БГУ и нажать кнопку «Провести»:



Аналогичным образом можно произвести распределение средств для других счетов БГУ .

### Список изменений в релизах:

1. Релиз № 2.0.1.14.279 от 19 апреля 2017 г.

В документе Распределение справок счетов добавлен механизм частичного распределения справок счетов .

2. Релиз № 2.0.1.14.277 от 18 февраля 2017 г.

В подсистему Распределение оплаченных средств добавлены отчеты: Счета по контрагенту, Структур средств по платным услугам, Ведомость распределения средств по платным услугам по отделу, Ведомость распределения средств по платным услугам, Ведомость распределения средств по платным услугам, Ведомость распределения средств по платным услугам, Неоплаченные счета.

3. Релиз № 2.0.1.14.276 от 29 января 2017 г.

В документе Распределение оплаты по справкам счетам исправлена ошибка при анализе данных на корректность.

4. Релиз № 2.0.1.14.276 от 29 января 2017 г.

В документе расчет премии: исправлена ошибка при расчете КИТ. Добавлена возможность ручного ввода данных.

5. Релиз № 2.0.1.14.276 от 29 января 2017 г.

Изменено формирование списка Договоров для пользователей с ролью «Кассир». Изменена обработка \_ИМЦ\_ЛИС\_ФормированиеСправкиСчетПоПриложениям

6. Релиз № 2.0.1.14.276 от 29 января 2017 г.

Добавлена возможность устанновки соответствия услуги и типу выполненных работ.

7. Релиз № 2.0.1.14.276 от 29 января 2017 г.

Добавлена дополнительная нумерация справок счетов по физическим лицам

8. Релиз № 2.0.1.14.275 от 16 декабря 2016 г.

В документ« Распределение оплаты по справкам счетам» добавлена возможность подбора пользователей из разных подразделений.

9. Релиз № 2.0.1.14.275 от 16 декабря 2016 г.

В документе «Расчет премии» Колонка КИТ может редактироваться. При изменении данные пересчитываются.

10. Релиз № 2.0.1.14.275 от 16 декабря 2016 г.

В документе «Расчет премии» добавлена колонка «Итоги».

11. Релиз № 2.0.1.14.275 от 16 декабря 2016 г.

В документе «Распределение оплаты по счетам» добавлена возможность подбора счетов за произвольный период. Возможность выбора всех сотрудников без отбора по подразделению.

12. Релиз № 2.0.1.14.274 от 21 ноября 2016 г.

Разработан функционал по расчету премий.

---

From:

<http://wiki.parus-s.ru/> - **ИМЦ Wiki**

Permanent link:

[http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:lis\\_imts:func:e7949d00\\_a7cb\\_11e6\\_948b\\_0050569e7e0a](http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:lis_imts:func:e7949d00_a7cb_11e6_948b_0050569e7e0a)

Last update: **2018/07/16 11:52**

