

# ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ВОЗМОЖНОСТЬ "Скидки"

## Функциональное назначение:

---

### Инструкция:

[Скачать инструкцию в формате PDF](#)

## Работа со скидками

Скидочная политика устанавливается каждой организацией самостоятельно. Скидки создаются в подсистеме «Рабочее место экономиста» в разделе «Виды скидок». Справочник «Скидки» синхронизируется с МИС «ИМЦ: Поликлиника» и используется при формировании договоров с контрагентами.

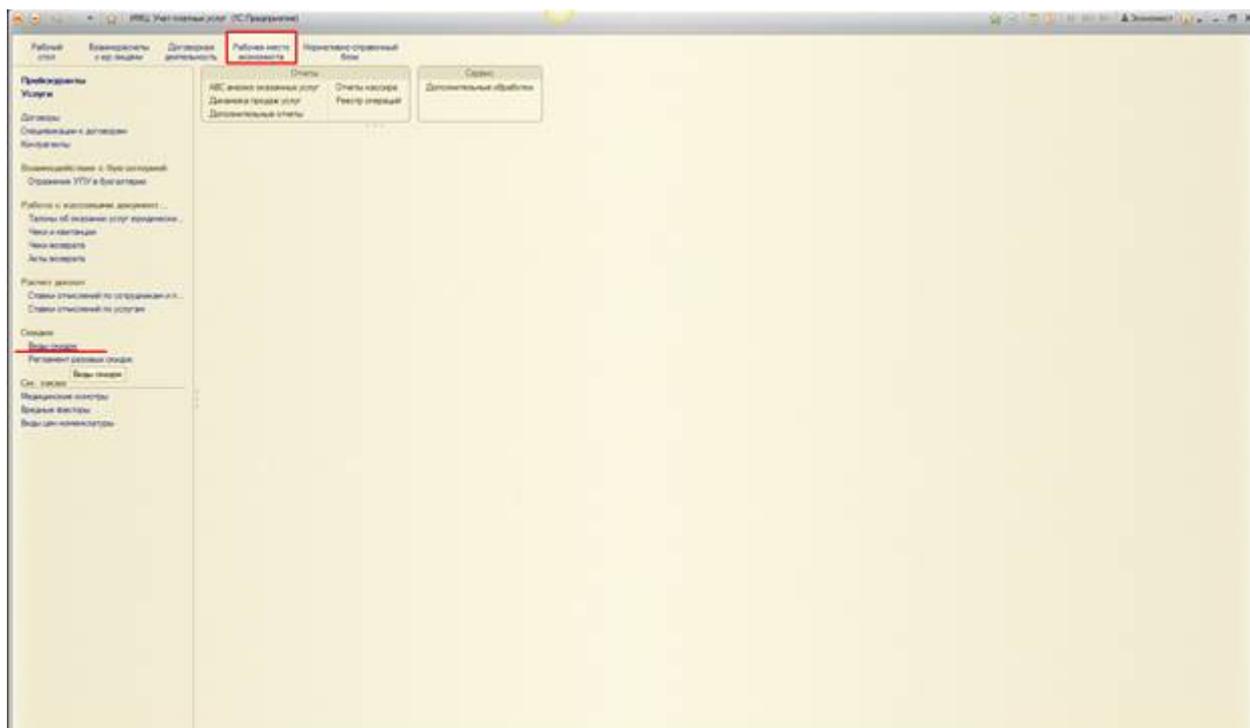


Рисунок 75 Раздел «Виды скидок»

Для создания нового вида скидки необходимо нажать на кнопку «Создать».

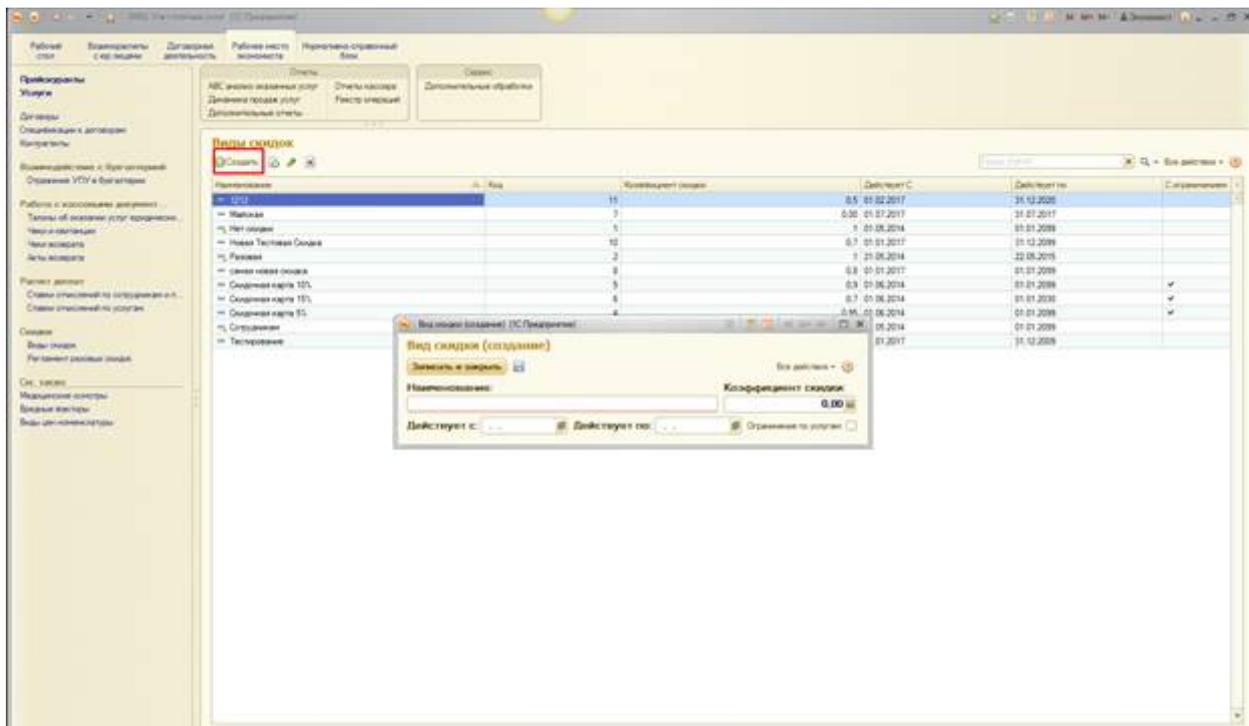


Рисунок 76 Создание нового вида скидки

В открывшемся окне следует заполнить наименование вида скидки, указать коэффициент скидки, а также период ее действия (поля «действует с», «действует по»). Установить галочку «Ограничение по услугам», если данная скидка будет применяться для определенных услуг.

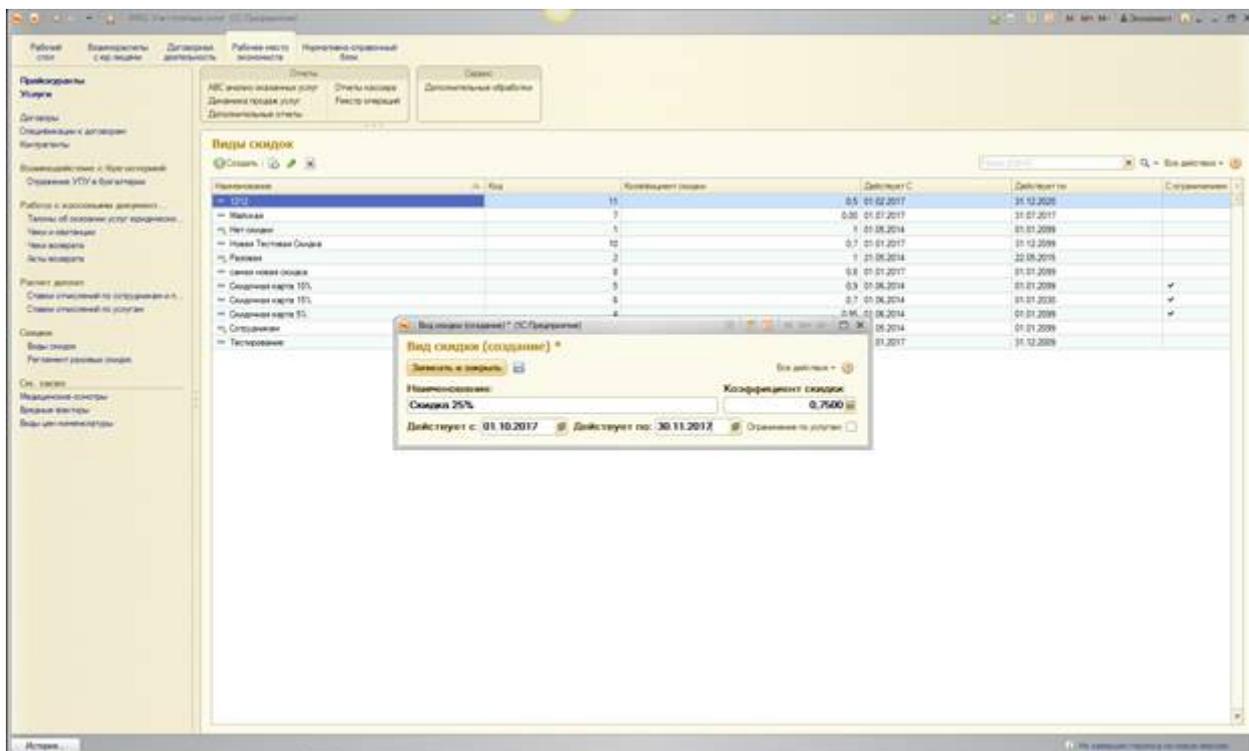


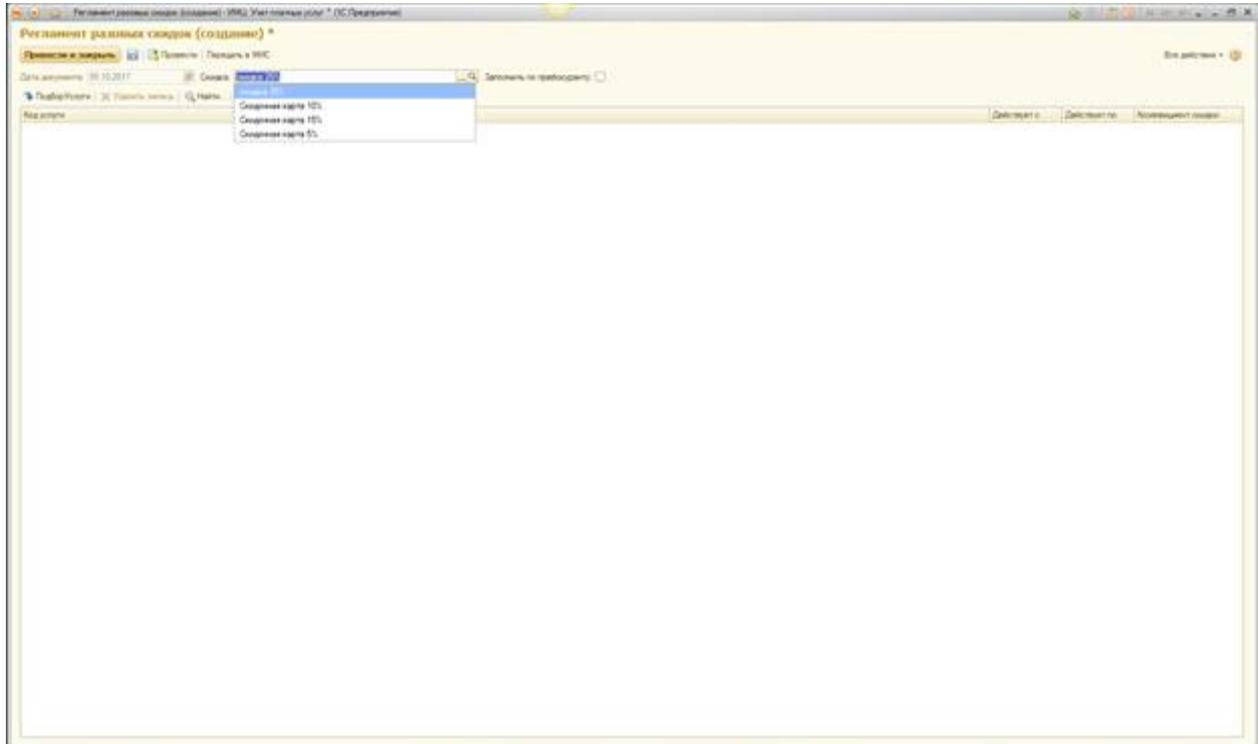
Рисунок 77 Заполнение полей формы

После заполнения полей следует нажать «Записать и закрыть».



## Рисунок 79 Создание нового документа

В открывшейся форме необходимо выбрать вид скидки. В подборе доступны только скидки с признаком «Ограничение по услугам».



## Рисунок 80 Выбор вида скидки в документ

Далее следует добавить услуги, для которых данная скидка будет применяться. Подбор можно сделать из определенного прейскуранта. Для этого следует поставить галочку «Заполнить по прейскуранту» и выбрать прейскурант.

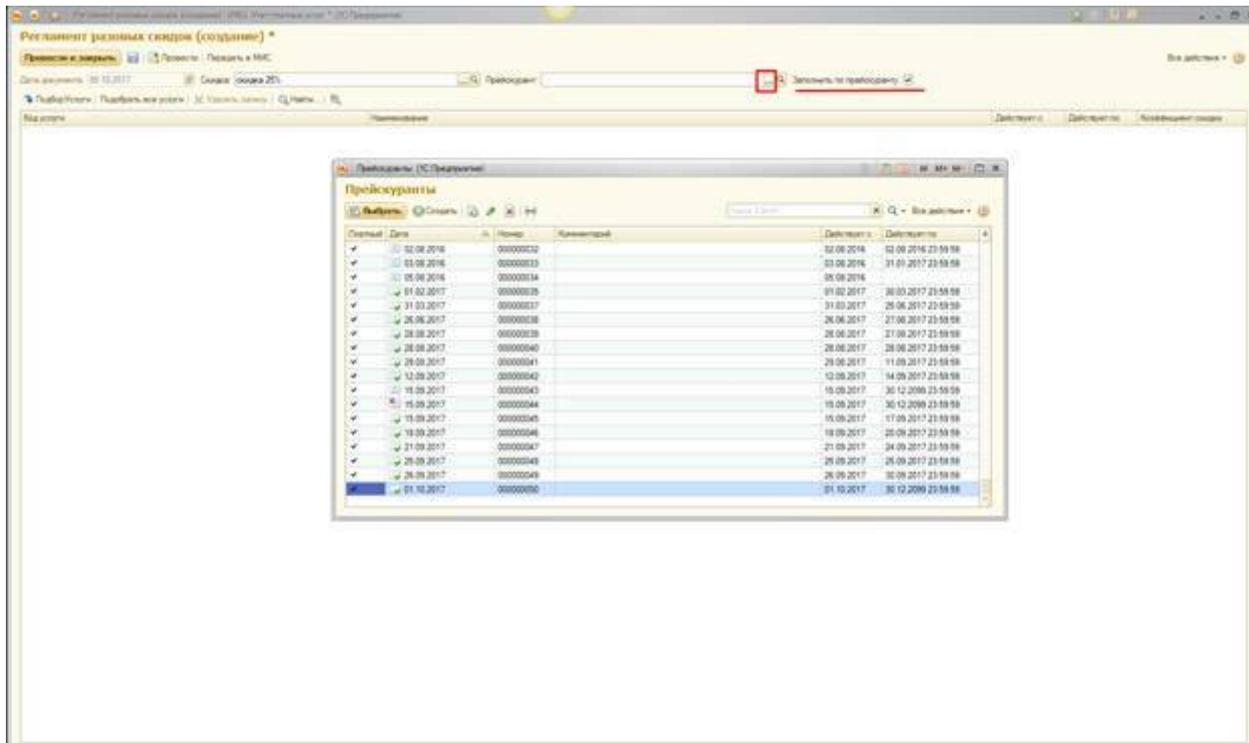


Рисунок 81 Подбор услуг в документ

Далее следует нажать на кнопку «Подобрать все услуги». В этом случае сразу «подгрузится» весь список услуг из рейскуранта.

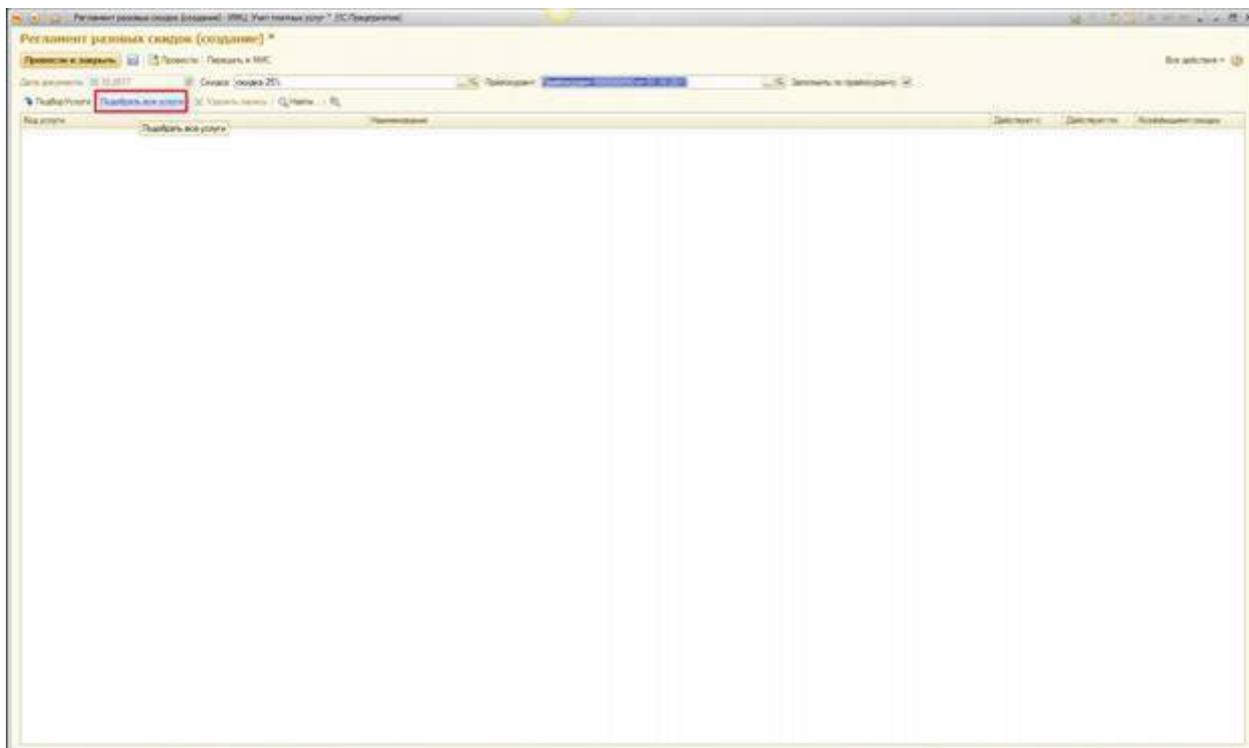


Рисунок 82 Подбор услуг

Если какие-то услуги необходимо удалить из данного перечня, следует выделить строку с услугой и нажать «Удалить».

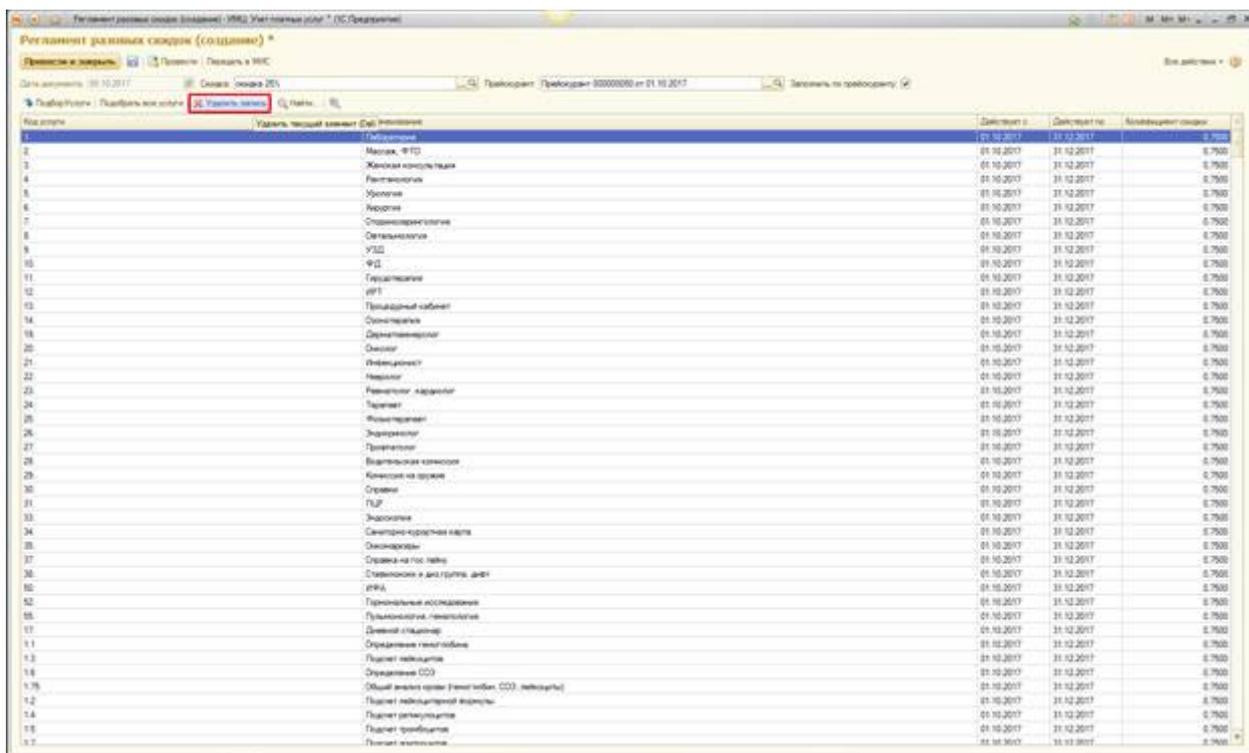


Рисунок 83 Удаление услуги из документа

Если услуги необходимо добавить в данный регламент, следует нажать на кнопку «Подбор услуги» и выбрать услуги из справочника. При указании раздела в документ добавятся все услуги из состава данного раздела.

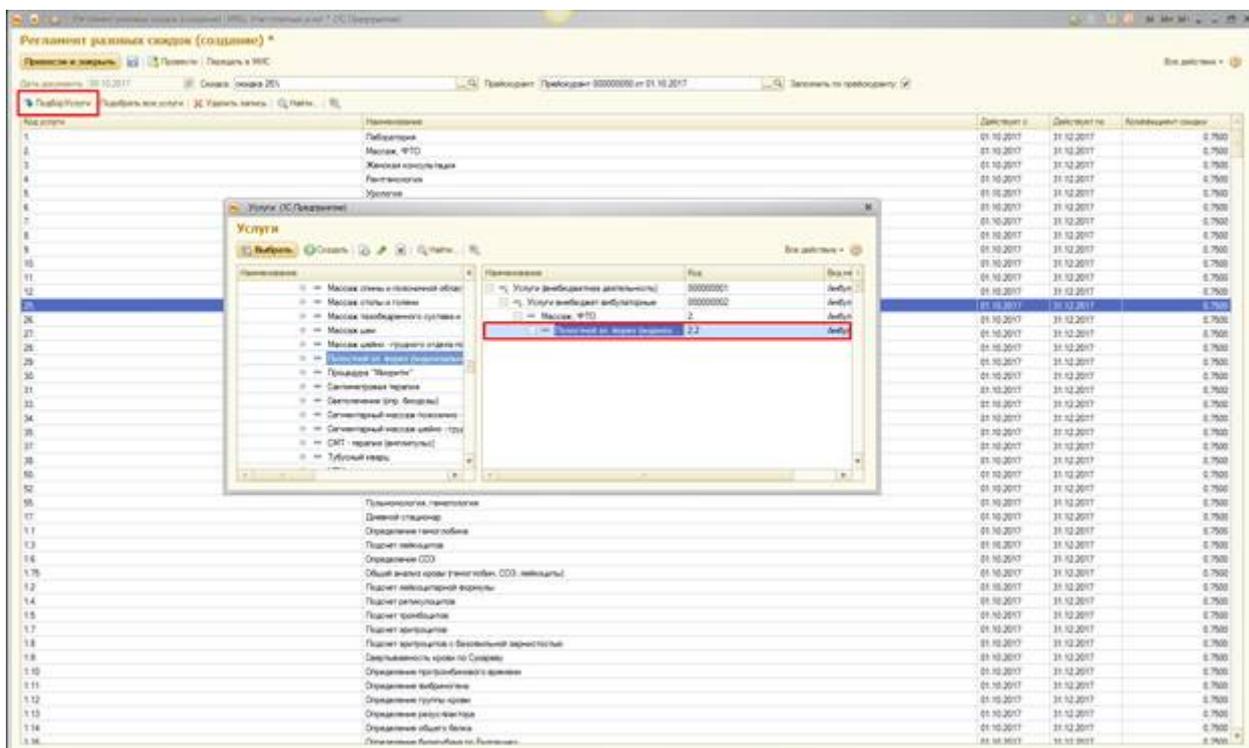


Рисунок 84 Добавление услуги

После включения всех необходимых услуг документ следует провести и передать данные в

МИС «ИМЦ: Поликлиника».

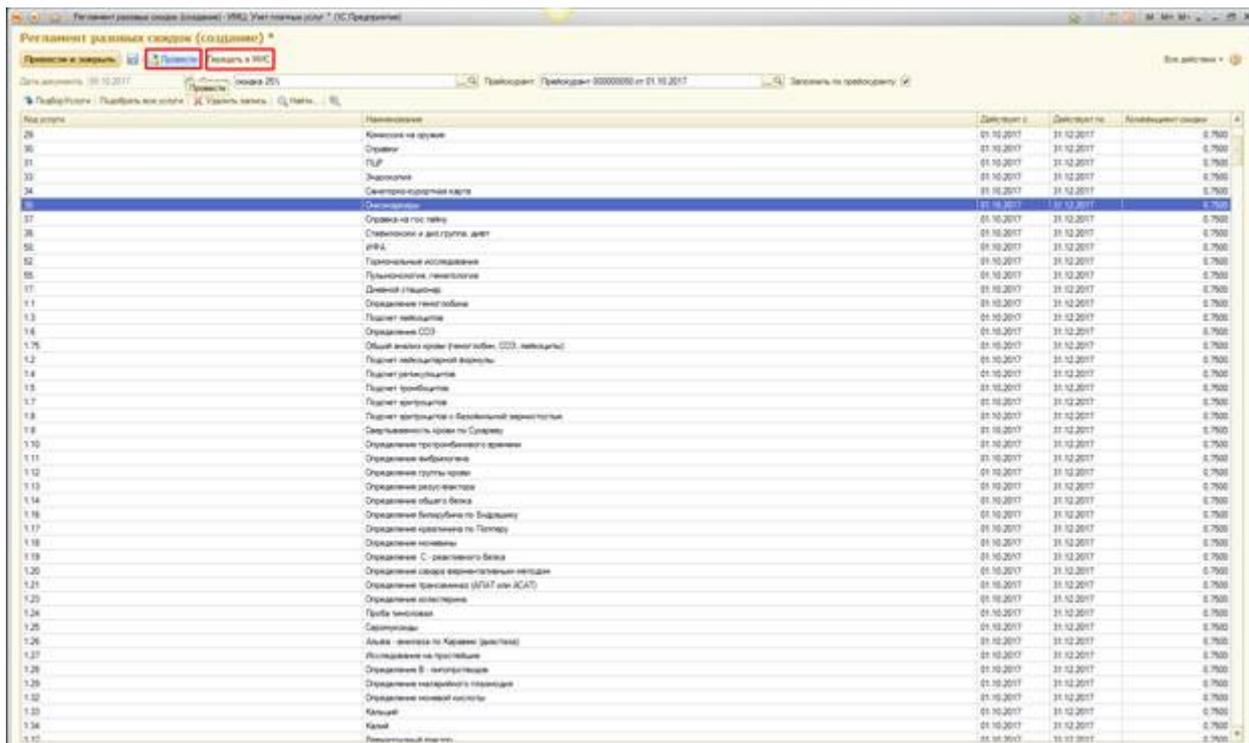


Рисунок 85 Передача сведений в МИС «ИМЦ: Поликлиника»

При нажатии на кнопку «Провести и закрыть» система выведет сообщение «Данные не переданы в МИС «ИМЦ: Поликлиника». Передать данные?», следует нажать «Да».

На форме списка появится отметка с признаком передачи данных в МИС «ИМЦ: Поликлиника».

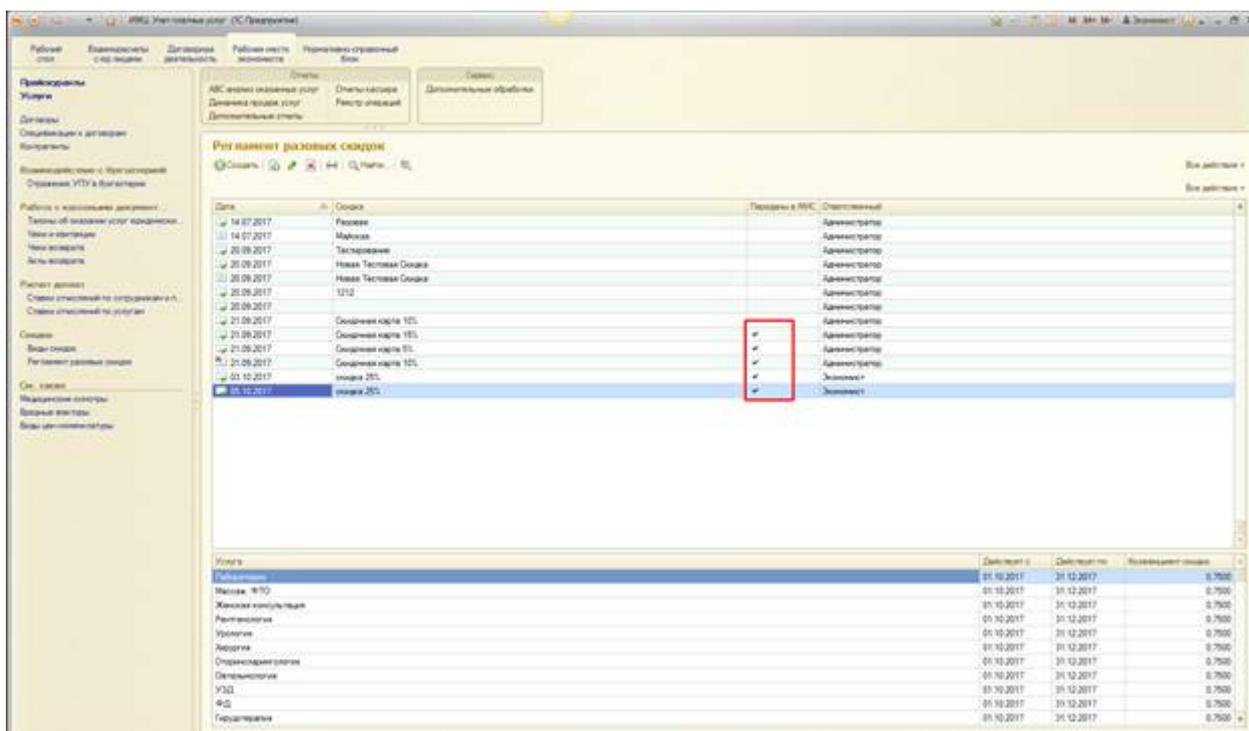


Рисунок 86 Признак выгруженного в МИС «ИМЦ: Поликлиника»

Для получения документа «Регламент разовых скидок» на стороне МИС «ИМЦ: Поликлиника» необходима синхронизация.

---

### Список изменений в релизах:

#### 1. Релиз № 2.0.3.32 от 27 октября 2017 г.

Реализован механизм управления скидками. Добавлен функционал по назначению скидок только на определенные услуги из прејскуранта.

#### 2. Релиз № 2.0.3.32 от 27 октября 2017 г.

Исправлен пересчет суммы скидки при ручном вводе талона и изменении количества услуг.

---

From:  
<http://wiki.parus-s.ru/> - **ИМЦ Wiki**

Permanent link:  
[http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:platnye\\_uslugi:func:400823a6\\_a18d\\_4820\\_8e5f\\_279853a33ef6](http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:platnye_uslugi:func:400823a6_a18d_4820_8e5f_279853a33ef6)

Last update: **2018/04/01 18:32**

