

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ВОЗМОЖНОСТЬ "Ведение контрагентов"

Функциональное назначение:

Ведение контрагентов, с полным перечнем необходимых реквизитов (ИНН, КПП, ОГРН и т.д.)

Инструкция:

[Скачать инструкцию в формате PDF](#)

Создание контрагентов

Ведение справочника «Контрагенты» подразумевает создание новых записей, редактирование и актуализацию имеющихся. Справочник синхронизируется с МИС «ИМЦ: Поликлиника» и необходим для осуществления договорной деятельности медицинского учреждения.

Для создания нового элемента справочника «Контрагенты» следует перейти в раздел «Взаиморасчеты с юридическими лицами» или «Рабочее место экономиста», выбрать на панели навигации вкладку «Контрагенты» и нажать на кнопку «Создать».

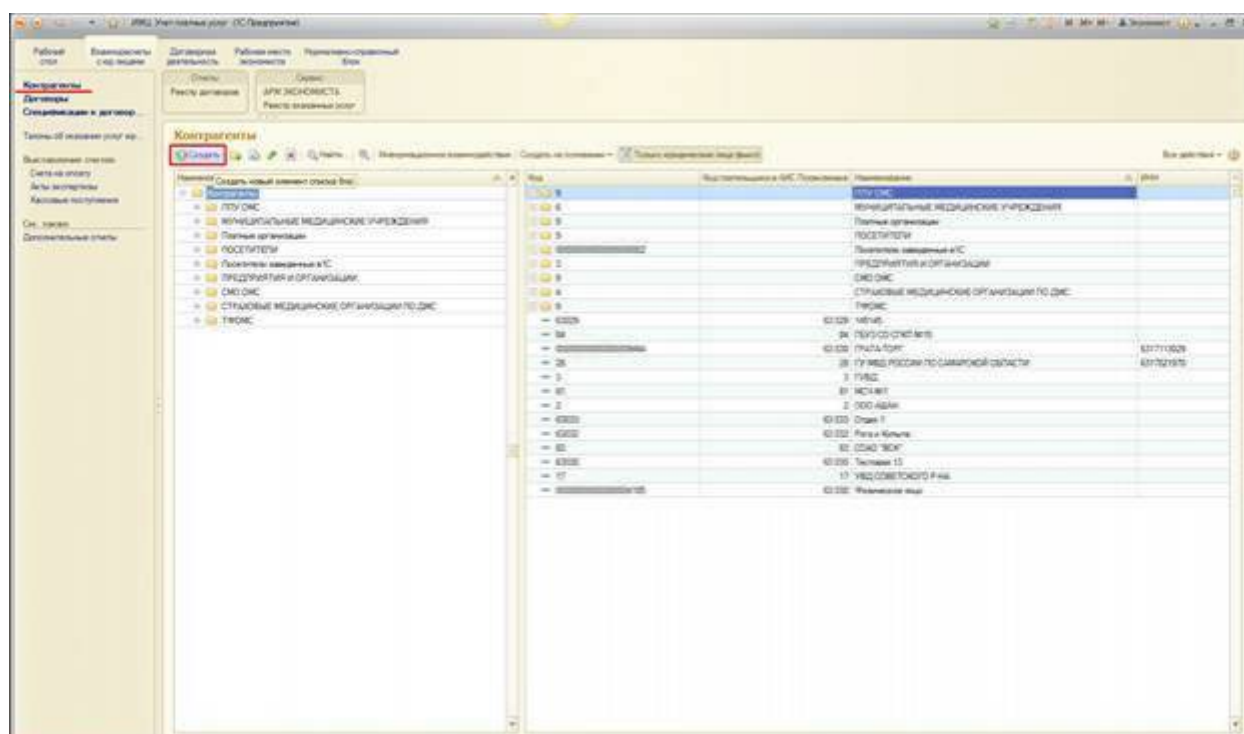


Рисунок 28 Создание нового элемента справочника «Контрагенты»

В открывшейся форме следует ввести наименование краткое, наименование полное и нажать

на кнопку «Записать и закрыть». Остальные данные (банковские реквизиты, контактная информация и т.д.) заполняются по желанию.

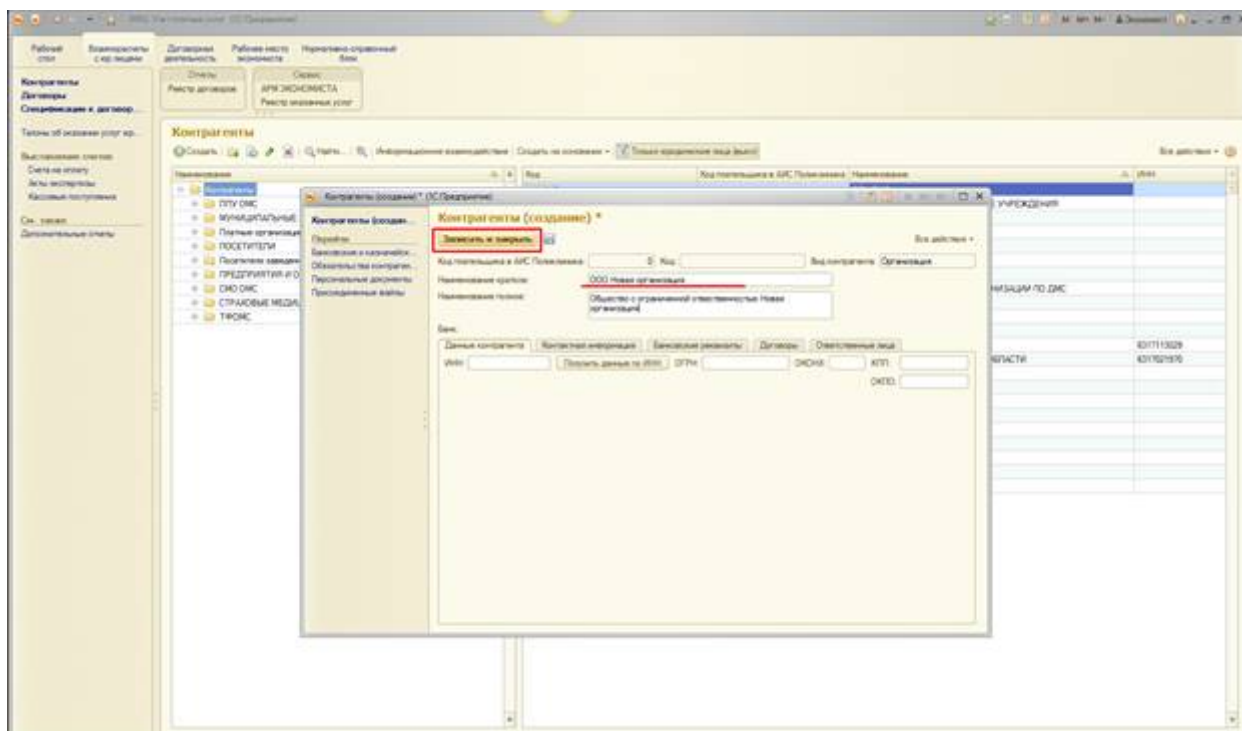


Рисунок 29 Сохранение данных

Поля «Код плательщика в МИС «ИМЦ: Поликлиника» и «Код» формируются автоматически при записи контрагента. После записи нового элемента справочника данные помещаются в обмен с МИС «ИМЦ: Поликлиника». Необходим запуск синхронизации на стороне МИС «ИМЦ: Поликлиника».

Список изменений в релизах:

1. Релиз № 2.1.9.2 от 20 ноября 2016 г.

Реализован поиск информации по контрагентам из единой федеральной базы по реквизиту «ИНН». Если информация о контрагенте присутствует в едином реестре, то информация в Системе заполняется автоматически.

From:
<http://wiki.parus-s.ru/> - ИМЦ Wiki

Permanent link:
http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:platnye_uslugi:func:e932b3f6_87bb_11e5_9441_0050569e7e0a

Last update: 2018/04/01 18:24

