

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ВОЗМОЖНОСТЬ "Вебинары"

Функциональное назначение:

Инструкция:

[Скачать инструкцию в формате PDF Вебинары](#)

Формирование вебинаров возможно двумя способами: автоматическим и ручным.

Автоматическое создание вебинара происходит при обновлении конфигурации 1С для оповещения клиентов о выпущенных изменениях.

Для **ручной** регистрации вебинара необходимо:

- Перейти в раздел **Обращения и разработка Вебинары** (Рис. 1).



Рис. 1 – Переход к разделу Вебинары

- Нажать на кнопку **Создать**.
- В появившемся окне (Рис. 2) заполнить следующие поля: **Наименование** (будет отображено у пользователя), **Описание** (что входит в состав), **Контрольная дата**, **Длительность** (ориентировочно), **Конфигурация**, **Ответственный**. Поле **Обновление** – техническое, формируется при автоматическом создании вебинара.



Рис. 2 – Форма создания вебинара

- По окончании заполнения нажать на кнопку **Записать и закрыть**.
- Созданный вебинар появится в списке вебинаров (Рис. 3).



Рис. 3 – Созданный вебинар в списке

В случае автоматического создания вебинара поля Наименование, Описание, Конфигурация и Ответственный заполняются автоматически (Рис. 4). Необходимо указать только контрольную дату и длительность.



Рис. 4 – Форма настройки вебинара при автоматическом формировании

Регистрация на вебинар происходит следующим образом:

- На панели инструментов подраздела Вебинары необходимо нажать на кнопку **Действия Регистрация**, предварительно выделив нужный вебинар в списке (Рис. 5).



Рис. 5 – Переход к регистрации на вебинар

- После этого происходит формирование новости на портале личного кабинета – поле **Новость редмайн**. Она формируется по конфигурации, указанной в настройках (в нашем случае – по УП) (Рис. 6). Новость видна всем пользователям, у которых есть подписка на данную конфигурацию.



Рис. 6 – Форма настройки вебинара после нажатия на кнопку Регистрация

- Затем происходит присвоение логинов (паролей, по сути) пользователя и администратора.
- Ставится задача на системного администратора зарегистрировать вебинар, т.к. он имеет доступ и подключается к технической площадке для проведения вебинара (Рис. 7). Задачу можно увидеть при переходе по ссылке **Задачи по предмету** в левой части формы.

Также ставится задача на ответственного, на контрольную дату для проведения вебинара.



Рис. 7 – Форма настройки вебинара после нажатия на кнопку Регистрация. Задачи по предмету

Площадка для проведения вебинаров находится по адресу: **webinar.parus-s.ru**. После того, как системный администратор регистрирует вебинар, на площадке в поле **Meeting** появится информация о проведении вебинара (Рис. 8).



Рис. 8 – Площадка для проведения вебинара

Далее следует описание регистрации вебинара непосредственно на площадке.

Для проведения вебинара необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. Проверить работу портала <http://webinars.parus-s.ru/>

Попробуйте ввести произвольные данные – должна открыться демо-комната.



Welcome

BigBlueButton is an open source web conferencing system for on-line learning.

We believe that every student with a web browser should have access to a high-quality on-line learning experience.

We intend to make that possible with BigBlueButton.

For Developers

The BigBlueButton project is supported by a community of developers that care about good design and a streamlined user experience.

See [API examples](#) for how to integrate BigBlueButton with your project.

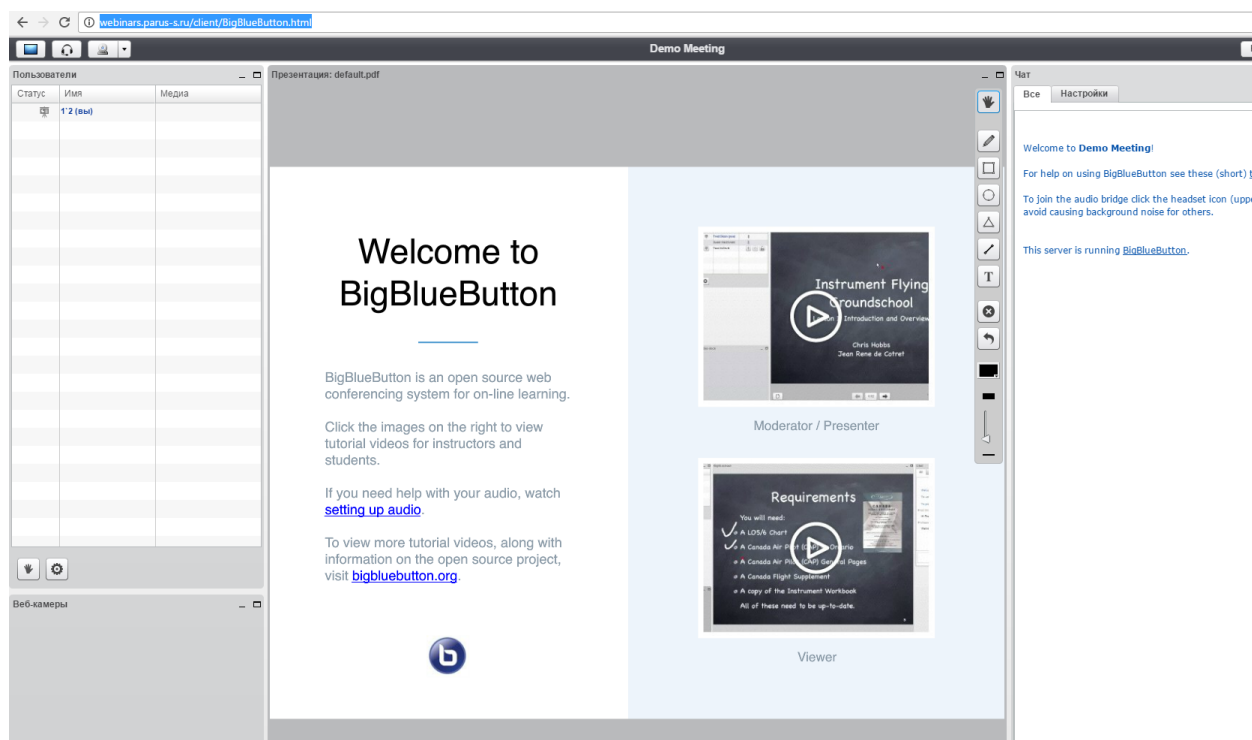
Try BigBlueButton

Join a demo session on this server.

Join

New to BigBlueButton? Watch these videos.

Если все работает корректно, то откроется демо-комната:



- Теперь регистрируем тестовый вебинар. Для этого в браузере перейдем на путь http://webinar.parus-s.ru/wp-admin/options-general.php?page=bigbluebutton_general. Логин - admin Пароль - 12345. Этот путь доступен только из офиса и снаружи виден быть не должен. Если смогли зайти снаружи - сообщите Мотову.

webinar.parus-s.ru/wp-login.php



ОШИБКА: Введенный вами пароль пользователя **admin** неверен. [Забыли пароль?](#)

Имя пользователя или Email адрес

Пароль

☐ Запомнить меня

[Забыли пароль?](#)

← Назад к сайту «Портал проведения вебинаров ИМЦ»

3. У вас открылась консоль вебинаров – редактировать вы должны только данные по созданию комнаты:

Create a Meeting Room

Meeting Room Name:

Attendee Password:

Moderator Password:

Wait for moderator to start meeting: ☐

Recorded meeting: ☐

4. Здесь вы указываете:

Meeting room name – Имя комнаты (обычно – тематика вебинара, к примеру, bgu_otchnost_20010101)

Attendee Password – пароль слушателя

Moderator password – пароль для модератора, т.е. для вас

Обязательно должны стоять обе галочки:

Первая означает что пользователи ждут пока вы зайдете в комнату

Вторая – что будет возможность записи.

Когда вы все внесете – смело жмите Create

5. В результате всех манипуляций – вы увидите добавленную комна

List of Meeting Rooms						
Meeting Room Name	Meeting Token	Attendee Password	Moderator Password	Wait for Moderator	Recorded	Actions
fhd	6e1d599c7cea	fhd	adminfhd	Yes	Yes	Join Delete

6. Теперь проверим что будет видно пользователям – выйдем из режима админа

BigBlueButton shared secret: 3ad2b13ce80454942cda3f7d5d95c4f1
It can be found in /var/lib/tomcat7/webapps/bigbluebutton/WEB-INF/classes/bigbluebutton.properties.
eg. '8cd8ef52e8e101574e400365b55e11a6'.

Save Settings

BigBlueButton Permission Settings

Role	Manage Recordings	Participate	Join as Moderator	Join as Attendee	Join with Password
Administrator	☒	☒	☒	☐	☐
Editor	☐	☒	☐	☒	☐

admin
Изменить профиль
Выйти

7. Перейдем на портал <http://webinar.parus-s.ru/>

ПОРТАЛ ПРОВЕДЕНИЯ ВЕБИНАРОВ
ИМЦ

СПИСОК ВЕБИНАРОВ

Meeting:

fnd
fnd
test

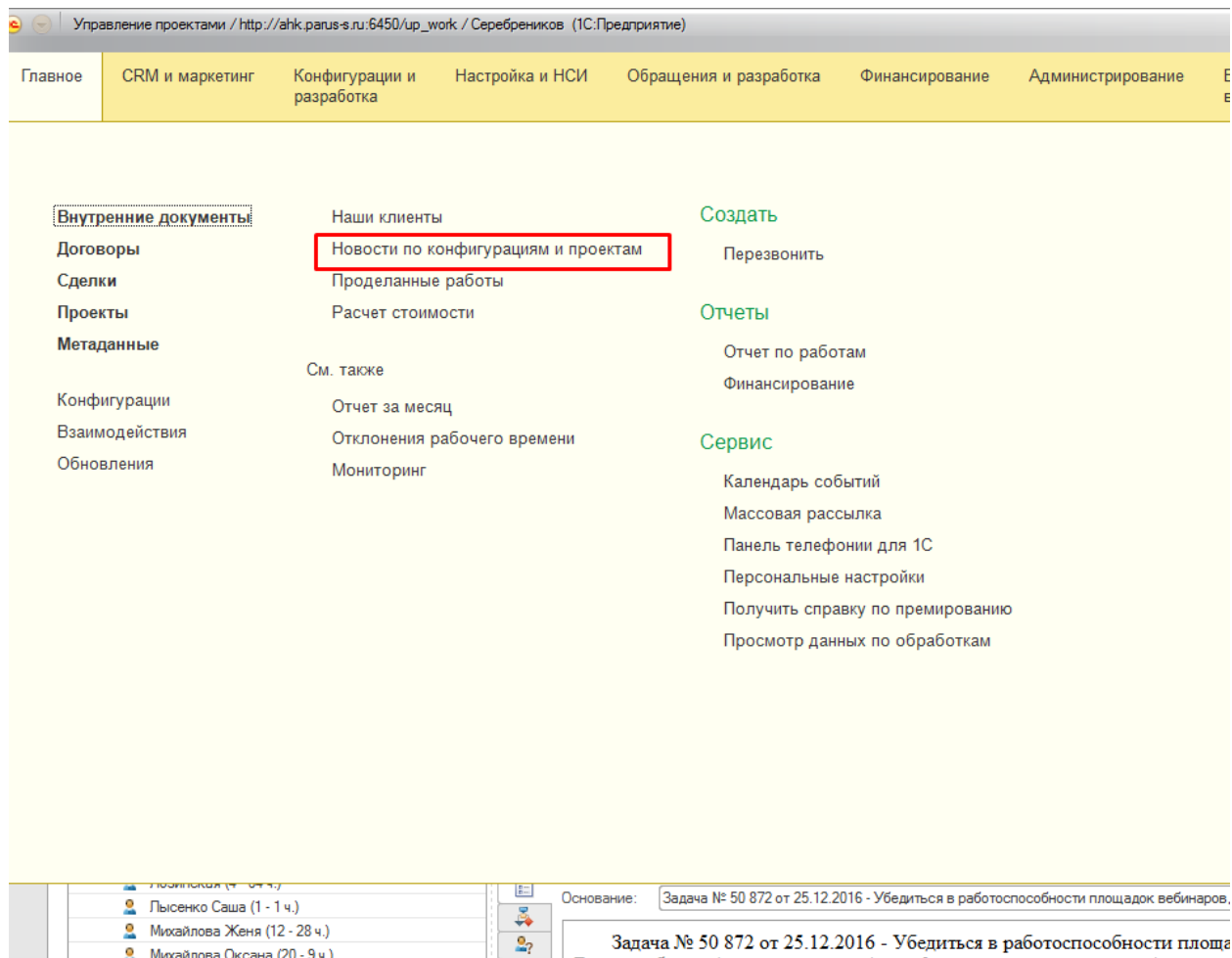
Пароль:

ПРИСОЕДИНИТЬСЯ К

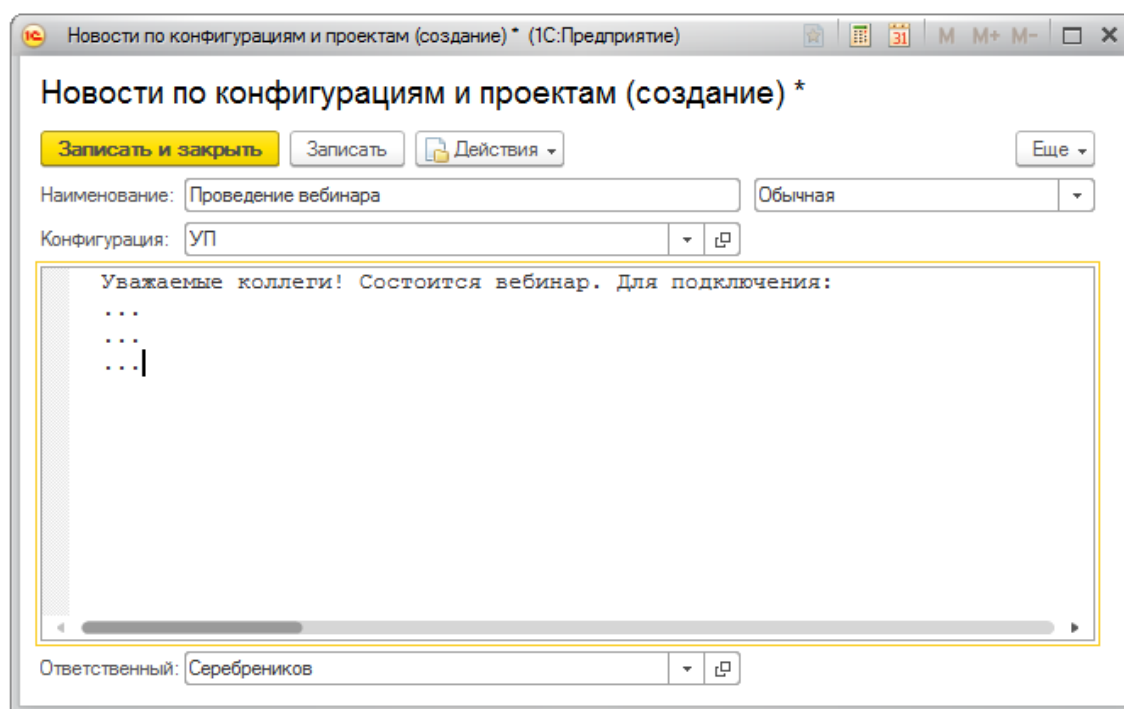
Теперь мы видим оба вебинара.

Здесь пользователи будут подключаться к вебинару и будут указывать свои логины и пароль для доступа.

8. Для того чтобы передать пользователям пароль для участия – опубликуем новость в ЛК.
Для этого в УП перейдем в раздел новостей



Создадим новую новость и в ней укажем как подключаться:



Опубликуем новость:



Новости по конфигурациям и проектам

 Действия

Наименование	Опубликовать
Выпуск новостей	
На портале wiki.parus-s.ru опубликована новая книга по ускорению 1С	
Проведение вебинара	

Проверяем:

Электронный ящик технической поддержки 1С-систем - ank@parus-s.ru
Электронный ящик технической поддержки медицинских информационных систем - imc_support@parus-s.ru
Адрес официального сайта компании "ИМЦ" - <http://imc.parus-s.ru>, <http://имц-самара.рф>
Официальный почтовый ящик компании "ИМЦ" - imc@parus-s.ru

Для создания обращений (получения технических консультаций) по программам необходимо авторизоваться в системе. Доступ к личному кабинету осуществляется для клиентов, имеющих действующий договор технической поддержки.

Последние новости

УП: [Проведение вебинара](#)
Добавил(а) Администратор ИМЦ меньше 1 минуты назад

БГУ: **Вышло обновление 1.0.44.3.01**
Добавил(а) Администратор ИМЦ 1 день назад

Кадры: **Вышло обновление 1.0.0.391**
Добавил(а) Администратор ИМЦ 2 дня назад

Паспорт МУ: **Вышло обновление 1.0.0.172**
Добавил(а) Администратор ИМЦ 3 дня назад

Библиотека: **Вышло обновление 1.0.5.1.10**
Добавил(а) Администратор ИМЦ 3 дня назад

[Посмотреть все новости](#)

Список изменений в релизах:

From:
<http://wiki.parus-s.ru/> - ИМЦ Wiki

Permanent link:
http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:up:func:cb89b680_da65_11e6_9497_0050569e7e0a

Last update: **2018/10/21 18:19**

