

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ВОЗМОЖНОСТЬ "Заполнение показателей для расчета зарплаты"

Функциональное назначение:

Инструкция:

Скачать инструкцию в формате PDF «Заполнение показателей для расчета зарплаты в АРМ Бухгалтера»

В АРМ Бухгалтера имеется возможность заполнять показатели для расчета зарплаты, на закладке Учет времени.

The screenshot displays the 'АРМ Бухгалтера по зарплате' (Salary Calculator) application. The main window is titled 'Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1 (©Поддержка)'. The interface includes a menu bar with options like 'Главное', 'Кадры', 'Зарплата', 'Выплаты', 'Налоги и взносы', 'Отчетность, справки', 'Настройка', 'Администрирование', and 'Эффективные контракты'. Below the menu, there's a toolbar with buttons for 'Расчитать', 'Выплатить', 'Сформировать документ', 'Отчеты', 'Обновить', and 'Провести документ'. The main area shows a table of employees with columns for 'Сотрудник', 'Таб. номер', 'Ставка', 'Вид', 'Как выплачивать', 'Должность', 'Зарплата', 'Номер п.', 'График работы', 'Принят', 'Уволен', 'Начало', 'Окончание', 'Нач. сал.', 'Начислено', 'Удержано', 'Выдано', 'К выдане', and 'Справ.'. A red box highlights the 'АРМ Бухгалтера по зарплате' title bar. Below the main table, the 'Учет рабочего времени' (Time Accounting) tab is selected, showing a table with columns for 'Период с ... по ...', 'Норма (ч.)', 'Норма (д.)', 'Отработано (ч.)', 'Отработано (д.)', 'Колв.', 'Опл. час. ПВБ', and 'Час: праздн.'. A red box highlights the 'Учет времени' tab and the 'Час: праздн.' column. On the right, a 'Показать настройки расчетного листа' (Show calculation sheet settings) dialog is open, showing various calculation parameters like 'Начислено' (Accrued) and 'Выдано' (Paid) for May 2018.

Для этого необходимо настроить программу, Все Функции - Обработки - Панель Администрирования, закладка Учет времени, установить настройку «Учет ведется в целом за период» и «Использовать стандартный табель»

Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1 (ИС:Предприятие)

Главное Кадры Зарплата Выплаты % Налоги и взносы Отчетность, справки Настройка Администрирование

Начальная страница ИМЦ: Панель администрирования

ИМЦ: Панель администрирования

Функциональные возможности

АРМ Бухгалтера по зарплате

Обмен с АИС "Кадры МУ"

Показатели расчета

Учет времени

Бухучет

Пилотный проект ФСС

Прочее

Премирование персонала

Регламентные операции/Запрет изменения

Страховые взносы

НДФЛ

Удержания

Ведомости в банк/касса

Обмен данными с учетом платных услуг

☒ Учет времени ведется "в целом" за период

"В целом" за период - означает, что отработанное время вводится не по дням, а суммировано за период, например 1-31 число месяца. Данная настройка влияет на механизм удаления сторно записей в межрасчетных документах по расчету среднего заработка.

☒ Использовать стандартный табель

Ответственные за подразделения (для учета времени и протоколов)

Настройте ответственных за подразделения для работы с документами учета времени и документами распределения денежных средств.

Табелирование

Вид времени/показатель (по умолчанию):

Указит: Основной тип времени, который используется для расчета должностного оклада и данный показатель будет заполняться в документах автоматически.

Показат:

Укажите показатель, используемый для расчета ночных часов.

Показатель праздничные:

Укажите показатель, используемый для расчета праздничных часов.

Настройки документа "ИМЦ: План-график рабочего времени"

☐ Использовать планирование времени

Если флажок установлен, то в программе включается возможность вести документы "ИМЦ: План-график рабочего времени", а так же возможность заполнения документов "ИМЦ: Табель учета рабочего времени" по документам "План-график".

Ночные часы с: по:

Укажите начало и окончание времени ночных часов, установленное для вашей организации.

Обед с: по:

Укажите начало и окончание времени обеденного перерыва, установленное для вашей организации.

☐ Не использовать время "с - по"

Если флажок установлен, то в документах "ИМЦ: П... учета рабочего времени" вводится время начала и окончания рабочего време...

Далее, в настройке Вида начисления, в формуле должен присутствовать показатель, который планируем заполнять в АРМ Бухгалтера, в настройках показателя необходимо установить настройку «Используется только в месяце, в котором вводится значение», «Вводится единовременно документом ввода данных для расчета зарплаты» и «Используется для учета времени». Данный вид начисления должен быть назначен сотруднику.

После установки данных настроек, данный показатель станет доступен для редактирования в АРМ Бухгалтера на закладке Учет времени

Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1 (ИС:Предприятие)

Главное Кадры Зарплата Выплаты % Налоги и взносы Отчетность, справки Настройка Администрирование Эффективные контракты

Начальная страница Начисления Часов праздничных (Показатель) Доплата за праздничные (Начисление)

Часов праздничных (Показатель)

Наименование: Часов праздничных

Краткое наименование: Час. празд.

Идентификатор: ЧасовПраздничных

Назначение показателя: Для сотрудника

Тип показателя: Числовой

Используется:

☒ Только в месяце, в котором вводится значение (разовое использование)

☐ Во всех месяцах после ввода значения (постоянное использование)

☐ Вводится единовременно документом ввода данных для расчета зарплаты

☐ Накопывается по отдельным значениям документами ввода данных для расчета зарплаты

☐ Вводится при расчете, непосредственно в документе начисления

Вводится ежемесячно, при расчете используется введенное значение на месяц.

Настройка для АРМ Бухгалтера по зарплате

☒ Используется для учета времени

Установите флажок для того, чтобы показатель отображался в таблице учета времени

☐ Используется для ввода показателей

Установите флажок для того, чтобы по начислению с данным показателем рассчитывался ФОТ

☐ Показатель является процентным

Установите флажок для того, чтобы показатель отображался как процентный

Приоритет порядка вывода: 0

Эффективные контракты

☐ Показатель эффективных контрактов

Установите флажок для того, чтобы показатель отображался в документах "ИМЦ: Ввод значений показателей ЗК"

Значение по умолчанию: 0.00

Доплата за праздничные (Начисление)

Наименование: Доплата за праздничные

Код: 211-034

Основное: ИМЦ. Соответствие номеров показателей видов расчета (Для обмена с Кадрами)

Назначение и порядок расчета

Назначение начисления: Повременная оплата труда и надбавки

Вычисление результата расчета выполняется по формуле, которую можно задать в поле «Формула».

Назначение выполняется: Ежемесячно

Назначение выполняется ежемесячно при окончательном расчете

Расчет и показатели

☒ Результат рассчитывается

☐ Результат вводится фиксированной суммой

Формула:

(МинимальныйОкладДО * (1+КоэффициентСельский/100) * КоэффициентСельскийДО * (1+КоэффициентСельский/100)) / СреднегодоваяФорм

Нижне укажите, требуется ли записывать значения показателей при назначении начисления в кадровых приказах и очищать значения при отмене начисления

Показатель: Коэффициент сел... Не изменять Не изменять

Показатель: Коэффициент сел... Не изменять Не изменять

Показатель: Минимальный ок... Не изменять Не изменять

Показатель: ЧасовПраздничных * (ВремяЧасов*0)

Редктирование формулы (Доплата за праздничные)

Формула

«ДО * (1+КоэффициентСельский/100) / СреднегодоваяФорм» + ЧасовПраздничных * (ВремяЧасов*0)

Показатели

Создать показатель Изменить показатель Добавить в формулу

ЧасовНочных60

ЧасовойТарифПоДолжности

ЧасовПраздничных

Переходим в АРМ Бухгалтера, выделяем сотрудника, переходим на закладку Учет времени,

заполняем нужный показатель часами и нажимаем Рассчитать сотрудника

АРМ Бухгалтера по зарплате

Рассчитать всех

Рассчитать: Кирысова Людмила Федоровна (сон.) (сд_0) (1,00)

Учет времени

Период с ... по ...	Норма (н.)	Норма (д.)	Отработано (а.)	Отработано (б.)	КолВ.	Опн. час: ПнВ	Час. праздн.
01 - 31	153,000	20,000	153,000	20,000			5,000

Начислено страх. взносов: 0,00

Предоставлено вычетов: 0,00

Подробнее о расчете НДФЛ

По окончании расчета в АРМ Бухгалтера в расчетном листе видим, что расчет по Доплате за праздничные выполнен за 5 часов, заполненные на закладке «Учет времени»

Показать настройки расчетного листа

Отмена исправлений

Вид расчета	Сумма	Период	Детали
Начислено	21 291,24	Май 2018	
Надбавка за выслугу лет	1 107,60	Май 2018	1-31 5/18; Проз. высл. д. ... сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе...
Доплата за работу с вредны...	295,36	Май 2018	1-31 5/18; Проз. Вредн: ... сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе...
Оклад	7 384,00	Май 2018	1-31 5/18; 153ч; 20д; Ми... сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе...
Надбавка за наличие квалиф...	1 107,60	Май 2018	1-31 5/18; Квалиф катег ... сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе...
Доплата до МРОТ	11 163,00	Май 2018	1-31 5/18; КолВ. для До... сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе...
Доплата за праздничные	233,68	Май 2018	1-31 5/18; Мин. окл. для Должн: 7 384; КолВ. для Должн. ок: 1; Час. праздн.: 5; Среднегодовая норма: 157,992; Время в часах: 306
Аванс		Май 2018	
Аванс удержанный	-4 000,00	Май 2018	сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе... Ведомость в банк 0
Аванс начисленный	4 000,00	Май 2018	сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе... Начисление за пере
Удержано		Май 2018	
НДФЛ	2 766,00	Май 2018	
НДФЛ	-1,00	Февраль 2018	сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе...
НДФЛ	2 767,00	Май 2018	сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе...
Выдано	14 639,65	Май 2018	
Выплата зарплаты	10 639,65	Май 2018	сд_04.01.1 Платные ... 211 Кирысова Людмила ... Хозрасчетное отделе... Ведомость в банк 0

Начислено страх. взносов: 0,00

Предоставлено вычетов: 0,00

Подробнее о расчете НДФЛ

Список изменений в релизах:

Last
update:
2018/08/06 08:31 okabu:zikbu:func:ef05e5f3_04ab_11e7_94a2_0050569e7e0a http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:zikbu:func:ef05e5f3_04ab_11e7_94a2_0050569e7e0a

From:
<http://wiki.parus-s.ru/> - **ИМЦ Wiki**

Permanent link:
http://wiki.parus-s.ru/doku.php?id=okabu:zikbu:func:ef05e5f3_04ab_11e7_94a2_0050569e7e0a

Last update: **2018/08/06 08:31**

